

2022. november 28-ai nyílt Képviselő-testületi ülés
2. napirendi pont: a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde intézmény 2021/2022. nevelési évének szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadása, valamint a 2022/2023. nevelési év munkatervének jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

Frühvald Mónika, a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezető helyettese benyújtotta a Képviselő-testület számára az intézmény 2021/2022. nevelési évének szakmai munkájáról szóló beszámolót, valamint a 2022/2023. nevelési év munkatervét elfogadás, jóváhagyás céljából.

Mindkét dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi.
A dokumentumokat a véleményezési jogkörrel bíró szervezetek (nevelőtestület, szülői közösség, stb) véleményezték, melyek az előterjesztéshez csatolásra kerültek.

Kérem, hogy a csatolt dokumentumokat áttanulmányozni, majd az alábbi határozati javaslatok elfogadásáról dönteni szíveskedjenek.

Mindezek alapján az alábbi határozatokat terjesztem elő:

1. határozati javaslat: a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2021/2022. nevelési évének szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadása

Határozati javaslat

döntés a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2021/2022. nevelési évének szakmai munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

1. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini bölcsőde 2021/2022. nevelési évének szakmai munkájáról szóló beszámolót megismerte, azt elfogadja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezető helyetttest tájékoztassa.

Felelős: Rauf Norbert polgármester

Határidő: 2022. november 28.

2. határozati javaslat: a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési év munkatervének jóváhagyása

Határozati javaslat

döntés a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési év munkatervének jóváhagyásáról

1. Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2022/2023. nevelési év munkatervét megismerte, jóváhagyja azt.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az intézményvezető helyettest tájékoztassa.

Felelős: Rauf Norbert polgármester

Határidő: 2022. november 30.

Daruszentmiklós, 2022. november 3.


Rauf Norbert
polgármester





Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde

székhely: 2423. Daruszentmiklós, Daru sor 1/A.

telephely: 2423. Daruszentmiklós, Daru sor 8.

Telefonszám: +3625-485-101

Email: szederinda.ovoda@gmail.com

Tisztelt Jegyző Asszony! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

A rendkívüli helyzetből adódóan, az alábbiakban olvasható 2021-2022. éves beszámolót, az óvoda részéről Kovácsné Sulák Éva, a bölcsőde részéről Nagy Viktória írása nyomán továbbítom Önöknek!



Tisztelettel:

Frühwald Mónika

Frühwald Mónika

Intézményvezető helyettes

2021-2022. éves beszámoló

Tisztelt Jegyző Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

DARUSZENTMIKLÓS ÖNKORMÁNYZAT	
Érkezett: 2022. 11. 02.	Érkeztető szám: D-622/2163
Iktató szám: D1 796/622.	
Melléklet:	Ügyintéző: 2421

Az alábbiakban a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde 2021-2022. éves beszámolóját olvashatják. Az óvoda vezetésében történt személyi változás miatt, nekem jutott az a feladat, hogy tájékoztassam Önöket. Elnézést kérek, ha némiképp rendhagyóan foglalom össze elvégzett feladatainkat, eredményeinket.

Korábbi óvodavezetőnk, Hajdu Annamária nyugdíjba vonulása okán kolléganőnk, Laki Heléna vette át a vezetést, mint megbízott helyettes vezető. Szeptember elején a csoportos óvónők felállásában is történtek változások. A Csiribiri csoport két óvónője Gráczer Ágnes és Hajdu Annamária, míg a Vackor csoporté Laki Heléna és jómagam Kovácsné Sulák Éva lett.

A tervek szerint Hajdu Annamária csak az első időkben tudott volna jelen lenni, betegsége miatt azonban nélküle kellett az évet elkezdenünk. A körülmények úgy hozták, hogy Gráczer Ágnes kolléganőnknek váltó párja, csak december 1-től lett új kollégánk, Sági Alexandra személyében.

Az emberhiány, a megnövekedett feladatok, a magas gyermeklétszám, az integráció, egész évben megkövetelte a rugalmas, problémamegoldó gondolkodást. Továbbra is erősségünk maradt az összefogás, egymás megsegítése.

Az engedélyek megszerzésével a bölcsőde is megkezdhetette működését. A megnövekedett feladatok kevés időt adtak a megbeszélésekre, értekezletekre. Az értekezleteket célszerűségi alapon szerveztük. Főleg programjaink megvalósításának módját, tartalmát tudtuk egyeztetni.

Szeptember 1-vel fogadtuk új óvodásainkat is. A férőhelyek kihasználtsága teljes volt, 56 gyermekkel indult az év. Év közben voltak elköltözések, de szinte azonnal feltöltődtek a férőhelyek. 29- es és 27- es létszámmal működtek a csoportok. Az óvoda nyitvatartási ideje szintén jól kihasznált volt, egész korán érkeztek gyerekek, és késői távozó is akadtak.

Szeptemberben megtörtént az ötévesek logopédiai felmérése, majd októbertől elkezdődhetnek a fejlesztő foglalkozások. Az utazó logopédus személyében is történt változás. 13 kisgyermek logopédiai ellátását Mátrai Fanni végezte, heti egy alkalommal. Szakszolgálatnál, gyakornoki státuszban lévő, utazó logopédus. SNI-s óvodásunk fejlesztését sajnos nem tudta vállalni, mivel ők csak alapellátást tudnak biztosítani, az Ő számára viszont gyógypedagógus végzettségű logopédus szükséges. Erre a feladatra sajnos nem sikerült embert találnunk.

Tapasztalataink szerint az óvodába kerülők között egyre több beszédproblémás gyermek. A heti logopédiai foglalkozások mellett, anyanyelvi fejlesztést napi szinten nyelvi játékokkal, mesével, versel, mi is segítettük, de segítettük a szakemberek szülőkkel való kommunikációját is.

Szakértői véleménnyel rendelkező BTM-es és SNI-s (2-2 fő), fejlesztését továbbra is Hajdu Annamária végezte (gyógypedagógus végzettségű).

Szeptember elsején sikerült még volt óvodásainkat az iskolai évnyitóra elkísérni, de a covid fertőzések megszorodása végett, az elsősök Benedek Elek napi avatásán, már nem tudtunk résztvenni. Óvodán kívüli programjaink közül, az Idősek napján felléptek óvodásaink, egyéb külső programokon való részvétel, nyílt napjaink megtartása, kérdésessé váltak.

Októberben még sort kerítettünk óvodai fényképezkedésre. Elektromos hulladékgyűjtést szerveztünk. Évek óta szelektíven gyűjtjük a papír és műanyag hulladékot, valamint használt elemgyűjtő is található óvodánkban. Ez a mintaadás, része a környezettudatos viselkedésre való nevelésünknek.

Külső kapcsolataink egyik sikerének könyvelhető el, a helyi könyvtárból érkezett dolgozó, őszi kézműves foglalkozása. Gyerekeink nagy lelkesedéssel tevékenykedtek.

A Covid megbetegedések növekedése ismételten magával hozta az intézmény látogatásával kapcsolatos szigorításokat. Rendszeressé vált a játékok fertőtlenítése, az ózon készülék használata. Betegség tüneteit mutató gyermekek gyors elkülönítése, szülők azonnali értesítése.

Bevezetésre került a korábbi protokoll, a gyerekek szülei érkezéskor hármassával léphettek csak be a folyosón található öltözőkbe, maszkban, a kint elhelyezett kézfertőtlenítő használata után, valamint a gyermekek hőmérőzése sem maradt el. A későbbiekben ez is változott, a szülők már csak a bejárat ajtóig kísérhették gyermeküket, itt történt az átvétel és a délutáni kiadás is.

Ilyen körülmények között az óvoda nem vállalta a Márton napi bál megtartását sem.

A korábban kapott meghívást, Adventi gyertyagyújtásra, a szervezők szintén visszamondták.

A külső programok elmaradása mellett az óvodai élet zavartalan működését folyamatosan biztosítottuk. Csoportszinten megemlékeztünk jeles napjainkról, hagyományainkat követve folyt a pedagógia munka, programjainkat, ha zárt körben is, de megtartottuk. Megemlékeztünk Márton napjáról, Ősz záró játszóházat tartottunk, Mikulást vártunk stb.

Szükség esetén helyettesítést biztosítottunk a bölcsődébe. Dajka néni helyettesítését Drávicz Józsefné, kisgyermekgondozóét pedig én, Kovácsné S. Éva végeztük. 60 órás online kisgyermeknevelői tanfolyamot végeztem, mely feljogosít a mini bölcsődében való helyettesítésre. A tanfolyam részvételi díját a fenntartó állta, ezt utólag is köszönöm. Készültünk a karácsonyi ünnepélyre óvodai és Falu szintűre is. Az elmaradt jótékonysági bál helyett, karácsonyi vásárt terveztünk, Falukarácsony keretében. A dolgozók lelkesen készítették a karácsony díszeket, asztaldíszeket, de a gyerekekkel közösen is készültünk ajándéktárgyakkal. Szülői felajánlást is kaptunk. (Karácsonyfadíszeket pl.)

A növekvő megbetegedések miatt sajnos a karácsonyi ünneplés elmaradt. Falu- és óvodai szinten is. Jótékonysági vásár online térben lett meghirdetve, óvodai karácsonyt pedig januári óvodakezdeésnél pótoltuk.

Első félévben sajnos két alkalom zárt be óvodánk covid fertőzött dolgozó miatt.

Január elején volt alkalmuk a szülőknek kérelmet benyújtani az Oktatási Hivatal felé, tanköteles gyermekük beiskolázásának egy évvel történő elhalasztására.

Ez ügyben kérésre segítettünk, javaslatokat adtunk. Volt szülő, aki megfogadtam tanácsainkat és volt, aki más véleményen volt, és elküldte iskolába gyermekét. Szülői kérésre 3 gyermek kapott

felmentést a beiskolázás alól. A sikeres karácsonyi vásár eredményeképpen került új szőnyeg a két csoportszobába, színházi előadás és koncert lett többek között finanszírozva belőle.

Az új évet a pandémia miatt továbbra is a korlátozások jegyében kezdtük. Korábban nyílt farsangi bálunkat zárt ajtók mögött tartottuk. Ettől függetlenül nagyon jól sikerült.

Coviddal kapcsolatos korlátozásokat, ami az oktatási nevelési intézmények látogatását illette március 3-án oldották fel. Ezután szabadon bejöhetnek a szülők intézménybe.

Örömmel vettük, hogy korábbi próbálkozásaink után, ebben a tanévben, a tavaszi időszakban, több alkalommal is meghívást kaptunk az iskolába. Részt tudtunk venni a Március 15-ei ünnepségen, más alkalommal pedig, Tavaszköszöntő előadást láthattunk az iskolásoktól. Ismételten tudtunk alkalmat keresni az iskolával közösen, hogy tanóra keretében is ismerkedhessenek nagyjaink az iskolai élettel.

Márciusban megemlékeztünk a víz világnapjáról. Ebben a témakörben egy héten keresztül tevékenykedtünk a gyerekekkel. A Föld napjáról szintén hasonló projekt formában emlékeztünk meg. Szokásos udvarrendezést, szépítés is végeztünk. A gyerekek lelkesen ültették az otthonról hozott virágaikat, növényeiket, későbbiekben ezek növekedését figyelemmel kísértük.

Húsvéti játszóház is sikeresnek volt mondható. Nyílt délelőtt formájában tartottuk. Több szülői felajánlást is kaptunk, így aztán élő nyuszikat láthattunk vendégül az oviban. Köszönet a lelkes szülőknek.

Április folyamán megtörtént az óvodáskorúak beíratása. Ismét tapasztalhattuk a családtámogatások hatását, valamint a település fiatalodását. A hivatalos beíratás után is voltak jelentkezők óvodai férőhelyre.

Nagy volt az érdeklődés bölcsődei helyekre is. Első helyre a munkába visszatérő édesanyák gyermekei kerültek, de akadt szociális alapon történő felvétel is (védőnői és családsegítői javaslatra). Április elején lehetőséget biztosítottunk leendő óvodásoknak és szüleiknek, hogy betekintsenek óvodai életünkbe.

Jelenléti szülői értekezletet tarthattunk, melyen további programjainkat egyeztettük a szülőkkel.

Ismételten az óvodában köszönthettük fel az édesanyákat és nagymamákat.

Országjáró kirándulást szerveztünk nagyjainknak. Nagy élmény volt számukra.

Új felkérésnek tettünk eleget, amikor műsort adtak óvodásaink a Daruszentmiklósi Lovas napon. Lelkesedésüket mutatta, még sokáig énekelgették és táncolták az ott előadottakat. A gyermeknapot szokásos módon a Falu parkban ünnepeltük. Jó érzés volt, hogy ezen a napon is mind a fenntartó

részeről, mind a felkért személyek, civil szervezetek részéről természetes volt a segítségnyújtás, hogy minél emlékezetesebb, élménydúsabb legyen ez a nap a gyerekek számára.

Június elején búcsúztattuk el az iskolába készülő 16 fő nagycsoportost. Megkezdődhetett óvodánkban a nyári élet.

Június 24- re hirdetett családi nap keretében, aktív szülők segítségével, a fenntartó támogatásával, megújult az utcafront felőli kerítésünk, a homokozó körbekerítése is megtörtént. Sajnos a sótéglák beépítése nem volt eléggé átgondolt, emiatt ez a nyár folyamán lebontásra került.

Váratlanul érte júliusban a kollektívát az óvodavezetésben történt változás, de a döntést elfogadtuk, új, megbízott vezetőnket biztosítottuk támogatásunkról.

Augusztus végén megtartottuk tanévkezdő értekezletünket, bölcsődés kollégákkal közösen. Ez azért volt fontos számunkra, mert még keressük a közös pontokat a két intézmény működésének tekintetében. Korábban is voltak erre előre mutató törekvések.

Elmondhatom, nem zártunk könnyű évet, valószínűleg a továbbiakban is várnak bennünket újabb és újabb feladatok. Továbbra is számítunk támogató segítségükre, és köszönjük az eddig nyújtottakat.

Tisztelettel kérem Önöket fogadják el a Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde általam készített 2021-2022. évi beszámolóját.

Daruszentmiklós, 2022. október 20.

Kovácsné Sulák Éva

Óvodapedagógus



Kovácsné Sulák Éva
ikt. kez. h.

Bölcsődei beszámoló 2021/2022

A bölcsőde formája: Mini bölcsőde. A Szederinda Mini Bölcsőde az óvodától nem messze található egy bölcsődévé alakított épület.

Bölcsődénk 2021.09.27.-én nyitotta meg kapuit. Covid intézkedéseket kellett bevezetni, fedett teraszon kézfertőtlenítő illetve kézmosás lehetősége biztosított volt, valamint szájmaszk használata kötelező volt az épületbe lépve. Egyszerre egy gyermek és szülője tartózkodhatott az átadó helyiségben. Minden szülő betartotta a járványügyi szabályokat, fegyelmezetten és türelmesen élték meg ezt a nehéz időszakot. A játékok fokozott fertőtlenítése megtörtént.

Beszoktatás a gyermek érzelmi biztonsága érdekében szülővel fokozatosan történt, de a szájmaszk használata kötelező volt a szülő, kisgyermeknevelő valamint a bölcsődei dajka számára is.

A bölcsőde tárgyi feltételei, rendelkezésre álló játékkészlete, személyi feltételei teljes mértékben adottak ahhoz, hogy a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény alapján intézményünk a családban nevelkedő, a szülők munkavégzése, betegsége, vagy egyéb ok miatt ellátatlan gyermekek nappali felügyeletét, gondozását, nevelését biztosítsa.

A bölcsőde alapvető feladata a korszerű gondozási – nevelési módszerek alkalmazásával a gyermekek megfelelő szomatikus és pszichés szükségleteinek kielégítése, egészséges fejlődésük elősegítése

A Gyvt.42§(5) bekezdése értelmében „a bölcsődei nevelési év szeptember 1-étől a következő év augusztus 31-éig tart. Mini bölcsődénk 8 férőhelyes, csoportunkban volt két év alatti gyermek, ezért eleinte 7 gyermekkel működtünk, majd 2022. áprilisában a legfiatalabb gyermekünk is betöltötte második életévét ezért a 8. gyermek beszoktatása is megkezdődhetett ezáltal minden férőhelyünk megtelt.

Bölcsődénk személyi feltételei megfelelnek a 15/1998. (IV.30) NM rendelet 1.sz melléklete által meghatározott szakdolgozói létszámminimumnak.

Betöltött álláshelyek száma: 1 fő kisgyermeknevelő, 1 fő bölcsődei dajka.

A bölcsődei ellátást a helyettesítések révén zökkenőmentesen biztosítani tudtuk, egy óvodai dajka illetve egy óvónő biztosítja a helyettesítést.

A bölcsődei dolgozók szabadságolása időarányosan megtörtént.

Új bölcsődeként tárgyi feltételeink adottak ahhoz, hogy a 8 kisgyermeknek az önfeledt játéokra, nyugodt pihenésre, az egészséges életmód megalapozására lehetőséget biztosítsunk.

Bútoraink modernnek, balesetveszély-mentesek.

A bölcsőde melegítőkonyhával rendelkezik, amely a HACCP előírásainak megfelel.

Élelmezés vezető által összeállított étlap alapján biztosítjuk a gyermekek számára a négyszeri étkezést, figyelembe véve a gyermekek életkorát az ételek összeállításánál.

Diétás étkeztetésre ebben a nevelési évben nem volt igény.

A levegőztetés kitűnően megoldott volt a zárt bölcsődei udvaron, a nyári időszakban a párapu felszerelése és működtetése is megtörtént. A csoportszoba árnyékolása fényzáró rolókkal történik.

Kiemelt célunk a gyermekek egészségvédelme, a prevenció, a lehető legoptimálisabb nevelési körülmények biztosítása volt. A gyermekek életkorához, fejlettségi szintjéhez igazodó napirend szervezésével biztosítottuk a játéktevékenység, a mozgás, a levegőzés, és a megfelelő táplálkozás feltételeit. A napirend kialakításánál törekedtünk arra, hogy a gyermekeknek a várakozási időt kiküszöböljük, mert az ugyanabban az időben történő események kiszámíthatóságot nyújtanak a gyermeknek, megteremtve ezzel a gyermekek biztonságérzetét, jó közérzetét. A napirend rugalmasan alkalmazkodott a mindenkori gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, a csoportlétszámtól, de befolyásolták az évszakok és az időjárás is. Mivel a korai életciklusban a kisgyermekek számára döntő fontosságú a személyes kötődés, a valakihez való tartozás szükséglete, ezért különösen nagy gondot fordítottunk ennek kielégítésére, fejlesztésére, vagyis a gyermekek közvetlen kapcsolataira, elsődlegesen a kisgyermeknevelő - gyermek kapcsolatra. Az egyéni igények kielégítését, az egyéni bánásmód kialakítását segítette a saját kisgyermeknevelő rendszer. Bölcsődénk a mindennapi élet fontos nevelési helyzetein belül kiemelten nyújtotta a nevelési év folyamán azokat az élményeket, környezeti ingereket, eszközöket, melyek lehetővé tették a gyermekek megismerési,- felfedezési- és alkotásvágyának fejlesztését.

A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége: ehhez a nagymozgásos játéktevékenységek és a mondókák, énekek, versek, mesék mellett az alkotó tevékenységi formák használatát is megismertetjük a kisgyermekkel. (pl: gyurmázás, festés, ragasztás, tépés, gyúrás)

Bölcsőde rendezvényei az elmúlt nevelési évben

Szülői értekezlet (2021.szeptember)

Mikulás (december 6.)

Karácsonyfa díszítés (december 15.),

Karácsonyozás (december.17.),

Mosolyra hangolók "koncerten" voltunk az óvodába (február 16),

Farsang (február 18.) ,

Kisze baba égetése az óvodában (március 2.)

Húsvéti játszóház (április 8.)

Bölcsődék Napja április 21. melyen Nevelési értekezletet tartottunk,

Föld Napja (április 22.)

Gyereknapi (május 27.)

Búcsú uzsonna (augusztus 29.)

Bölcsődénkben az egyik kolléganő covid fertőzött lett, ezáltal az ott dolgozók illetve a gyerekek megfigyelés alá kerültek 2022.01.31.

Május 16-20.-a között a bölcsőde zárva tartott, minden gyermek beteg lett, a dolgozók szabadságra mentek. Az ellátás igénybevételének száma nagyon változó volt, legtöbbször megbetegedés miatt hiányoztak a gyerekek, de azért akadt egészséges gyermek is, aki igényelte az ellátást.

Augusztus 01-14.-ig nyári zárás, melyről február 15.-ig értesítve lettek a szülők.

Júniustól-augusztusig voltak olyan gyermekek, akik pihentek óvoda-bölcsőde kezdés előtt.

8 gyermekből, 3 gyermek marad csak a bölcsődében, 1 kisgyermek szeptembertől másik bölcsődébe megy, 4 óvodába távozik, 3-an a helyi óvodába mennek, és egy gyermek lakhely változás miatt más település óvodájába fog járni.

Augusztus utolsó hetében az óvodába távozó gyerekek meglátogatták leendő óvodájukat.

Minden kisgyermek élvezte a tágas udvart, hatalmas csúszdát, rollerokat.

Augusztus 26.-án az új bölcsődések szüleinek szülői értekezletet tartottunk.

Augusztus 29.-én megtartottuk a Ballagó bölcsisek „búcsú” uzsonnáját, melyen nem minden gyermek tudott megjelenni. Egy kis batyuval és bölcsődében megrendezett fotózáson készült képekkel távoztak.

A nevelési év folyamán a szülők többnyire együttműködőek voltak, de akadt kivétel.

Augusztus 30.-án az óvodában Nevelési értekezlet volt, ezért azon a napon az ellátás szünetelt.

Nevelési értekezleten az elkövetkezendő év várható és tervezett eseményeiről beszélgettünk nagy vonalakban.

Augusztus 31.-én a 2021/2022-es nevelési év utolsó napján a bölcsőde is őszi dekorációba öltözött, melyet a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka készített.

A bölcsődében évszakhoz illő dekorációk készülnek, ezáltal a gyerekek is meg tudják figyelni az évszakok változását.

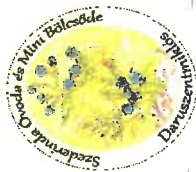
Daruszentmiklós, 2022. szeptember 10.

Nagy Viktória

Kisgyermeknevelő



Handwritten signature
int. kez. h.



Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és

Mini Bölcsőde

székhely: 2423. Daruszentmiklós, Daru sor 1/A.

telephely: 2423. Daruszentmiklós, Daru sor 8.

Telefonszám: +3625-485-101

Email: szederinda.ovoda@gmail.com

MUNKATERV

2022. SZEPTEMBER 1 -

2023. AUGUSZTUS 31.

„A tanítás csak információt tölt a fejekbe, de a nevelés: növel. Nem mennyiséget ad, hanem minőséget. Segít a rózának igazi rózsává válni. És egy gyereknek megtáldlni és kibontani őnmagát.”

Müller Péter



Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Mini Bölcsőde

2423 Daruszentmiklós, Daru sor 1/A.

TARTALOMJEGYZÉK

1. Legitimációs jegyzék	4
2. A pedagógiai munkát meghatározó jogszabályok	5
3. A tanév rendje	6
3.1. Az óvoda nyitva tartása	6
3.2. Az óvodapedagógus heti munkaideje	6
3.3. Az óvodapedagógusok intézményben való bentartózkodásának rendje	6
3.4. A dajka heti munkaideje	7
3.5. A dajkák intézményben való bentartózkodásának rendje	7
3.6. A gyógypedagógiai asszisztens heti munkaideje	7
3.7. A gyógypedagógiai asszisztens intézményben tartózkodásának rendje	7
3.8. A vezetőik intézményben való bentartózkodásának rendje	7
3.9. Értékeztetlek, nevelői megbeszélések rendje	8
3.10. Nevelés nélküli munkanapok rendje (5 nap)	8
3.11. Az óvoda összevontan, egy csoporttal működik	8
3.12. Karbantartás az óvodában	8
3.13. Óvodai felvétel – Beiratkozás	9
3.14. Tervezett rendezvényeink	9
4. Pedagógiai folyamatok	10
4.1. A pedagógiai munka tervezése	15
4.2. A pedagógiai folyamatok tervezése	16
4.3. Adarvédelmi szabályzat	19
4.4. Továbbképzési terv	22
4.4.1. Óvodavezetői ellenőrzések	22
4.4.2. Vezetői ellenőrzési terv	23
4.5. Belső ellenőrzési csoport (BECS)	23
4.5.1. Céltunk	24
4.5.2. Belső ellenőrzési csoport munkaterve	24
4.5.3. Minősítő vizsgával/tanfolyamveteti eljárással érintettek	25
4.5.4. Az eljárásokhoz kapcsolódó látogatások	26
4.6. Értékelés	26
4.7. Korrekció	27
4.8. Mérési eredményekre alapozott feladatok - Korrekciót szabályozó dokumentumok	28
5. Személyiség és közösségfejlesztés	29
5.1. Adatbázis	30
5.2. Személyiségfejlesztés	30
5.2.1. Pedagógiai programban rögzített személyiség és közösség fejlesztési feladatok (gyermek)	31
5.2.2. Egészséges-, környezet tudatos nevelés	33
5.2.3. Személyes és szociális készségek, képességek megismerése (gyermek)	34
5.2.4. Személyiség és szociális készségek fejlesztése - kiemelt figyelmet igénylők	36
5.2.5. Mérések, szakértői vélemények alapján	37
5.2.6. Szociális hátrányok enyhítése	38
5.2.7. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, ismeretszerzés, képességfejlesztés módjai	39
5.2.8. A gyermeki fejlődés nyomon követésének módjai (pozitívumok, gyengeségek)	40
5.2.9. Együttműködések segítségével	41
5.2.10. Jutalmazás	41
5.2.11. Közösségépítő tevékenységek	42
5.2.12. Intézményben szervezett egyéb foglalkozások	43
5.2.13. Hagyományápolás, hagyományteremtés az évkörök mentén	43
5.3. Fizikai fejlettségmérés	44
5.4. Gyermekvédelmi tevékenység	45
5.4.1. Gyermekvédelmi feladatok	45
5.4.2. Gyermekvédelmi munkaterv	46
6. Eredmények	49

6.1. A gyermeki viselkedésben észlelt probléma esetén	49
6.2. A szülői és egyéb partnerek elégedettségének mérése	49
6.3. Szervezeti eredmények felsorolása (díjak)	50
6.4. Belső és külső mérési eredmények hasznosításának módja	50
6.5. A gyermekek iskolai beilleszkedésének nyomon követésének módja	50
7. Belső Kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	51
7.1. Szakmai munkaközösségek és céljaik	51
7.2. A belső tudásmegosztás módja	51
7.3. Az információ átadás módjai	52
8. Az intézmény külső kapcsolatai	52
8.1. Külső kapcsolatok	52
8.2. Partnerek tájékoztatásának módja az eredményeiről	53
8.3. Az intézmény részvétele a közéletben	54
8.4. Tárgyi, infrastrukturális feltételek	54
8.5. Környezettudatosság, környezetvédelem érvényesítése a környezet kialakításában	55
8.6. A különleges bánásmódot igénylők fejlesztéséhez szükséges eszközök	55
8.7. Személyi feltételek	55
8.8. Speciális feladatot ellátó szakemberek	56
8.9. Sajátos Nevelési Igényű Gyermekek	56
9. A pedagógiai munka feltételei	5
9.1. Szervezeti feltételek	5
9.2. További megbízatások, önként vállalt tevékenységek	5
9.3. Munkatársak előkészítése, döntésekbe való bevonásának témái, módjai	5
9.4. Az innovációhoz való viszonyulás	5
9.5. Az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott célok, feladatok megjelenése a helyi pedagógiai programban	4
9.6. Kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása	55
10. Bölcsőde munkaterve	59

1. Legitimációs jegyzék

2022-2023. évi Munkaterv

A Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda
és Mini Bölcsőde 2423. Daruszentmiklós,
Daru sor 1/A.

Az Intézmény OM azonosítója: 202533	Az intézményvezető helyettes: Frühvald Mónika
Legitimációs eljárás	
A nevelőtestületi elfogadás határozat száma:	A Szülői Munkaközösség Vezetőjének aláírása:
Nevelőtestületi Határozat	Vékony Krisztina
Óvodavezetői jóváhagyás határozatszáma:	intézményvezető helyettes P.H.
Határozat	
A fenntartói jóváhagyás határozatszáma:	P.H.
Az elfogadott Munkaterv kihirdetésének napja:	
A dokumentum jellege: Megtalálható:	Nyilvános Az intézményvezető irodájában A fenntartó hivatalos honlapján
Hatályos:	Érvényes: A kihirdetés napjától visszavonásig
Iktatószám:	

2. A pedagógiai munkát meghatározó jogszabályok

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- A Nemzeti Köznevelési Egyetemenről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonafelsooktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- 2011. évi CXXXVIII. törvény a katasztrófavédelemről
- Az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXXIII. törvény
- 2017. évi XCV. törvény a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek a gyermekvédelem rendszerének megerősítése érdekében történő, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 137/2018. (VII.25.) Kormányrendelet
- 2019. évi LXX. törvény, mellyel az Országgyűlés módosította a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényt
- 417/2020. (VIII.30.) Kormány rendlete a közneveléssel összefüggő egyes rendeletekről
- Intézkedési Terv a 2020/2021. Tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

3. A nevelési év rendje

3.1. Az óvoda nyitva tartása

Hétfőtől-péntekig	6,00 – 17,00	11 óra
-------------------	--------------	--------

3.2. Az óvodapedagógus heti munkaideje

Heti munka idő	Csoportban töltendő kötelező óraszám	Fennmaradó idő igénybe vétele
40 óra	32 óra	Heti 4 órát kötelezően az óvodában szükséges eltöltenie. Ezen idő alatt köteles elvégezni a munkájához kapcsolódó: - a tanügyi dokumentumok, feljegyzések, értékelések, nyilvántartások pontos, naprakész határidőket betartó vezetését. - a törvényben meghatározott óraszámban eseti helyettesítést végez. - a munkájához kapcsolódó eszközöket készíti, az óvoda környezetének tisztítását végzi. - egyeztetés alapján, munkahelyén kívül is végezheti, a munkájával összefüggő tevékenységek (beszerzés, kapcsolattartás más szervezetekkel, eszközbeszerzés, stb.) ellátására

3.3. Az óvodapedagógusok intézményben való benntartózkodásának rendje

Óvodapedagógus	Az intézményben való tartózkodás rendje
Délelőtti	6.00–13.30 7.00– 14.30
Délutáni	8.30 –16.00 9.30 – 17.00

3.4. A dajka heti munkaideje

Dajka munkaideje	Feladatvégzése
Heti 40 óra	Feladatait a munkaköri leírásban foglaltak szerint, az óvodavezetőirányításával végzi. Munka idejét heti váltásban szervezzük meg.

3.5. A dajkák intézményben való benntartózkodásának rendje

Dajka	Az intézményben való tartózkodás rendje
Délelőtti	6.00 – 14.20-ig
Délutáni	9.30 – 17.50-ig

3.6. A gyógypedagógiai asszisztens heti munkaideje

Gyógypedagógiai asszisztens munkaideje	Feladatvégzése
Heti 40 óra	Feladatait a munkaköri leírásában foglaltak szerint, az óvodavezető irányításával végzi.

3.7. A gyógypedagógiai asszisztens intézményben való tartózkodásának rendje

Gyógypedagógiai asszisztens	8.00-16.00-ig
-----------------------------	---------------

3.8. A vezetők intézményben való benntartózkodásának rendje

Vezetői beosztás megnevezése	Az intézményben való tartózkodás rendje
Óvodavezető	7.00–14.30 8.30–16.00
Óvodavezető helyettes	Munkarendje szerint

3.9. Értekezletek, nevelői megbeszélések rendje

Sorszám	Megnevezés	Dátum
1	Nevelői megbeszélések	Hetente-kéthetente kódódn: 13.30-14.30
2	Megbeszélés a dajkákkal	Havi egyszeri alkalommal, szükség szerint egy-egy rendezvényelkapcsolatban egyeztetés
3	Nevelési értekezletek	Szükség szerint előre egyeztetve.
4	A járványügyi készenlét idején szükség szerint az alkalmazottak azonnali tájékoztatás az aktuális rendelkezésekről, egyeztetés, szükség szerinti módosítás bevezetése az óvoda működésében a megelőzés, a járvány tovább terjedésének megakadályozása érdekében.	

3.10. Nevelés nélküli munkanapok rendje (5 nap)

Napok száma	Megnevezés	Dátum
1. nap	Évzáró alkalmazotti értekezlet	2023.06.12.
2. nap	Évnyitó alkalmazotti értekezlet közösen a Bölcsődei dolgozókkal	2023.08.28.
3-4-5. nap	Nevelés Nélküli Munkanap	2023.08.29-2023.08.31.

3.11. Az óvoda összevontan, egy csoporttal működik

Sorszám	Megnevezés	Dátum
1	Az iskola őszi szünetének időszakában	2022.11.02-2022.11.04.
2	Az iskola téli szünetének időszakában	Az óvoda a fenntartó engedélyével: 2022.12.22-2023.01.02-ig zárva tart. Nyitás: 2023.01.03.

3	Az iskola tavaszi szünetének időszakában	2023.04.06 - 2023.04.11.
4	A nyári élet során	2023.06.16 - 2023.08.31.

3.12. Karbantartás az óvodában

2023.07.31-2023.08.11.

A karbantartási munkálatok ideje alatt az óvodai ellátást közoktatási megállapodás alapján biztosítjuk. Az igénybe vétel feltétele az előzetes jelentkezés és az ügyeletet tartó intézménynél az étkezési térítésszám befizetése.

Helye:

Előszállási Patakparti Óvoda
2424. Előszállás, Fő tér 3.

3.13. Óvodai felvétel – Beiratkozás

A 2023-2024-es nevelési évre történő beiratkozásra 2023. április 26-27-én kerül sor. A község honlapján, illetve a helyben szokásos módon, közlemény vagy hirdetmény formájában közzétételre kerül.

Amennyiben a járványhelyzet indokolja úgy az EMMI vagy az Oktatási Hivatal által elrendelt eljárásrendet alkalmazva történik.

Más településről jelentkezők, illetve a harmadik életévüket adott év augusztus 31- e után töltik, jelentkezésük elbírálása augusztus utolsó hetében történik az üres férőhelyek számba vétele után.

Bölcsődei beiratás is ebben az időszakban történik meg.

A beiratás tervezett napja: **2023. április 26. (8.00-11.30)**

2023. április 27. (13.00-16.00)

Közzététel határideje: A beiratkozás első határnapját megelőzően legalább 30 nappal.

Az Intézmény Felvételi és Körzethatára

Daruszentmiklós község közigazgatási területe.

3.14. Tervezett rendezvényeink:

Dátum	Esemény	Felelős
Augusztus		
2022.08.24.	Szülői értekezlet az újonnan felvett óvodások szüleinek	Frühvald Mónika Kovácsné Sulák Éva
2022.08.26.	Évnyitó szülői értekezlet	Frühvald Mónika
2022.08.27.	Falunap	Frühvald Mónika
2022.08.29-31. (Bölcsőde csak 2022.08.30-án vesz részt)	Rendkívüli nevelés nélküli munkanapok, nevelőtestületi értekezlet	Kovácsné Sulák Éva Frühvald Mónika
Szeptember		
2022.09.01.	Elsősök elkísérése a tanévnnyitóra	Kovácsné Sulák Éva
2022.09.29.	Idősek napja	Gráczér Ágnes Sági Alexandra
2022.09.30.	Benedek Elek nap az iskolában	Frühvald Mónika Gráczér Ágnes
Október		
2022.10.04.	Tűzriadó terv gyakorlása, Segítségünkre lesz Krajczár Arnold	Frühvald Mónika
2022.10.12.	Fotózás a Bölcsődében	Nagy Viktória
2022.10.13.	Fotózás az Óvodában	Kovácsné Sulák Éva
2022.10.15.	Áthelyezett munkanap – Szüreti bál az iskolában	Frühvald Mónika
2022.10.26.	Szülői értekezlet – A témája: a Márton napi bál	Frühvald Mónika
November		
2022.11.02- 2022.11.04.	Őszi szünet időszak.	Frühvald Mónika

	Szülői igények felmérése, esetlegesen összevont csoporttal működés.	
2022.11.11.	Márton napi bál	Frühvald Mónika Sági Alexandra Gráczner Ágnes
2022.11.17.	Elsősök meglátogatása nyílt délelőttön	Gráczner Ágnes Sági Alexandra
2022.11.25.	Osztálykiránduló játszóház Közösen a Bölcsődéval	Gráczner Ágnes Nagy Viktória
December		
2022.11.27.	Adventi gyertyagyújtás	Gráczner Ágnes Kovácsné Sulák Éva
2022.12.06.	Mikulás (Bölcsőde külön)	Minden óvodai dolgozó
2022.12.21.	Karácsony Nyílt ünnep, műsorral (Bölcsőde zártan, külön)	Minden óvodai dolgozó
2022.12.21.	Falukarácsony	Minden óvodai-bölcsődei dolgozó
2022.12.22 – 2023.01.02.	Téli szünet időszak. A Fenntartó engedélyével, a téli szünet időszakában az óvoda zárva tart.	
Január		
2023.01.05-től	Fogadóóra igény szerint, a megbeszélések alapján, az iskolaértett gyermekek szüleivel	Frühvald Mónika Kovácsné Sulák Éva
Február		
2023.02.03.	Szülői értekezlet Téma: a második félév várható eseményei	Frühvald Mónika

2023.02.06.	Szülői értekezlet a Bölcsődében	Nagy Viktória
2023.02.17.	Farsang (Külön az Óvoda-Bölcsőde)	Mindenki, Óvodai- Bölcsődei dolgozók, de külön
Március		
2023.03.03.	Kiszézés Télezáró játszóház (Közösen a Bölcsődéval)	Mindenki, Óvodai – Bölcsődei dolgozók közösen
2023.03.15.	Március 15. megemlékezés	Gráczner Ágnes Sági Alexandra
2023.03.20-24.	Víz hete Kirándulás a patakhoz, Vendégünk lesz: Krajczár Arnold	Frühvald Mónika Kovácsné Sulák Éva
Április		
2023.04.05.	Húsvéti játszóház (Közösen a Bölcsődéval)	Mindenki Óvodai – Bölcsődei dolgozók közösen
2023.04.06-2023.04.11.	Tavaszi szünet időszaka Szülői igények felmérése, esetlegesen összevont csoporttal működés.	Frühvald Mónika Kovácsné Sulák Éva
2023.04.12-14.	Óvodába csalogató, Bölcsődések látogatásával	Frühvald Mónika Nagy Viktória
2023.04.19.	Szülői értekezlet Téma: Kirándulás, nagyok búcsúja	Frühvald Mónika Gráczner Ágnes
2023.04.21.	Föld napja – Óvodánk születésnapja	Kovácsné Sulák Éva Sági Alexandra
2023.04.21.	Bölcsődék napja –	

	Bölcsőde zárva	
2023.04.26-27.	Óvodai – Bölcsődei beiratás	Frühvald Mónika
2023.04.28.	Majális	Kovácsné Sulák Éva Grácz Ágnes
Május		
2023.05.11.	Anyák napja Vackor csoport	Kovácsné Sulák Éva Frühvald Mónika
2023.05.12.	Anyák napja Csiribiri csoport	Grácz Ágnes Sági Alexandra
2023.05.23.	Országjáró kirándulás – Egzsotikus Állatsimogató Előszállás	Óvodásokkal – Minden óvodai dolgozó részvételével
2023.05.26.	Gyermeknap rendezvény a Faluparkban Közösen a Bölcsődével – Segítőink lesznek: SZMK tagok, a Civil Szervezetek, az Önkéntes Tűzoltóság,	Óvoda-Bölcsőde közösen, Minden dolgozó részvételével
Június		
2023.06.05.	Az összetartozás napja	Sági Alexandra
2023.06.	Iskolalátogatás	Frühvald Mónika Kovácsné Sulák Éva
2023.06.09.	Nagyok Búcsúja	Kovácsné Sulák Éva Grácz Ágnes
2023.06.12.	Nevelés Nélküli Munkanap - Tanévzáró értekezlet	Minden óvodai dolgozónak

2023.06.19-től	Nyári élet megkezdése, összevont csoporttal az óvodában	Minden óvodai dolgozó részvételével
Július - Augusztus		
2023.07.31 – 2023.08.11.	Éves karbantartás az óvodában	10 nap szabadság kiadása az Óvodai-Bölcsődei dolgozóknak
2023.08.24.	Szülői értekezlet a Bölcsődébe érkező gyermekek szüleinek	Nagy Viktória Frühvald Mónika
2023.08.26.	Falunap	Mindenki részvételével, Óvodai-Bölcsődei dolgozók közösen
2023.08.28 - 2023.08.31.	Nevelés Nélküli Munkanapok az Óvodában	Minden Óvodai dolgozónak!
2023.08.28.	Tanévnyitó értekezlet közös a Bölcsődével, ezen a napon a Bölcsőde is zárva tart	Frühvald Mónika
2023.08.31.	Szülői értekezletek megtartása	Frühvald Mónika

4. Pedagógiai folyamatok

A koronavírus járvány okozta rendkívüli helyzetben óvodánkban, az itt dolgozóknak és a velünk kapcsolatban állóknak is alkalmazkodni kell a váratlanul kialakult situációhoz.

Gyermekközponti óvodai nevelésünk segíti a gyermeki személyiség kibontakozását. A nevelő munkasorán az óvodapedagógus személyisége az egész napon át meghatározó mintát, értéket közvetít.

Amennyiben ismét kialakul az a helyzet, hogy korlátozott módon tarthatunk fenn személyes kapcsolatot a gyermekekkel és szüleikkel, úgy más együttműködési formák alkalmazása válik szükségessé. Online támogatást nyújtunk a szülők számára az infokommunikációs eszközök használatával.

Az online közvetített módszerekkel intervenciók gyakorlatot alkalmazunk, mely elősegíti a családokhoz illeszkedő megoldások alkalmazását. Olyan játékos tevékenység formákat ajánlunk a szülők számára, amelyek élményszerzési lehetőséget, képességfejlesztést, együttjátszási lehetőséget biztosítanak az otthonukban.

A kialakított két zárt csoportban megjelöljük az interneten elérhető információforrásokat. Lehetőséget biztosítunk személyes elérhetőségre az adatvédelemnek megfelelő formában (Telefon, E mail).

4.1. A pedagógiai munka tervezése

Ssz.	Cél	Feladat	Felölés	Siker kritérium
1	- Pedagógusok legyenek naprakészeken járvány-helyzetben állandóan változó rendelkezéssel, elvárásokkal, az ahhoz kapcsolódó feladatokkal. - A csoportszintű értékelés alapján készülszülve el az éves terv, felkészülés arra, hogy szükséges lehet az online kapcsolattartás, segítségnyújtás.	- Tájékoztató, információgyűjtés. Adatok elemzése Feladatok meghatározása - Feladatok tervezése, ütemezése. - Online támogató segédanyagok gyűjtése, eszközár, programunk összeállítása - Témakörökhöz	- Tájékoztató - Tervezés - Feladatok meghatározása. - Hejyi eljárásrend kialakítása - Változó rendelkezések igazítás - A rendelkezések betartása	- A tervezés és a kivitelezés a realitás talaján marad. Igazodik a járvány-helyzet díktálatarendelkezőkhez - Egyre jellemzőbb a szülői elfogadás, az együttműködés, tolerancia - A szülő és a pedagógus közötti viszonyt is pozitív partneri viszony alakul ki. - Egyre több szülő kapcsolódik be a közösségbe.
2	- A szülők az intézmény alapdokumentumait, alapelvei megismerése mellett, legyenek tisztában a járványhelyzet megváltozásához, lassításához kapcsolódó rendelkezésekkel, a helyi eljárással rendelkező igazítás, biztosságot szorgatja. - A kialakult helyzetben működjenek együtt az intézmény dolgozóival. Tartásuk be a meghatározott szigorúak, tünő szabályokat gyermekük, családjuk, az intézmény dolgozó érdekeiben.	- Egyéni életkörülmények megismerése	- Egyéni életkörülmények megismerése	- Azonos nevelési célok alkalmazása. - Nevelési mutatók javulása. - Konfliktusok csökkentése. - Elmozdulás történik az erőszakmentes irányba.

		- Minden pedagógus biztosítsa a folyamatos kapcsolattartást lehetőségének megfelelően.		
4	- Az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése	- Az iskola látogatása, a személyes tapasztalatszerzés helyett egyéb ráhangolódási technikák keresése és alkalmazása. - Történetek, mese, video felvételek megtekintése az iskola épületéről, az osztályokról, rendezvényekről, tanítási óráról (pl. Benedek Elek naponline, leendő tanító bejelentkezése online) - A folytonosan változó rendelkezések követése mellett az intézményvezetők kapcsolatban maradnak, kooperálnak a lehetőségekről, a hagyományos programok megvalósításának lehetőségeiről. - Közös keressük meg a jelen helyzetben alkalmazható módokat az iskolai életre ráhangolás megvalósítása érdekében. - Személyes kötődések kialakulásának elősegítése. - Ismerkedés, az osztálytermi munkával tapasztalatszerzés óvodai tevékenység közben.		- Motivációjuk felkeltődik a tanulásra. - A kezdeti pozitív érzelmeik fennmaradnak - Az iskolában is megtalálják azt a személyt, akihez kötődni tudnak. - Az új környezetben, helyzetben is biztonságban érzik magukat a gyermekek. Szeretnek iskolába járni, tanulni.

5	- A szociális segítő Futóné Molnár Tímea a helyzetnek megfelelő formában: - értesüljön a család (ok), a pedagógusok problémájáról - tudjon megfelelő javaslatot tenni - tudjon alkalmas szakembert ajánlani, közvetíteni konfliktus esetén amegoldás érdekében	- Bemutatása szórólap, online elérhetőség közzétételével - Összehangolt tervezés és feladatvégzés a pedagógusokkal. - A szülők tájékoztatása a segítői tevékenység területeiről - Elérhetőség közzététele - Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás elősegítése		- Szülői, pedagógusi problémák felszínre kerülnek - Konfliktusok okai felszínre kerülnek. - Elkezdődik a problémamegoldás. - Közvetít kapcsolat felvételében. - Közvetít szülő – pedagógus közötti negatív kapcsolat normalizálásában
6	- A kommunikáció hatékonyabbá tétele - A belső tudás megosztás érvényesítése, alkalmazása	- Megbeszélések szervezése: - feltételek megteremtése - témájának tervezése, aktualitások, szakmai módszertani ismeretek, esetmegbeszélések - Felkészülés, felelős meghatározása - Egyedi helyzeteknél: megfelelő hely idő megkeresése, teljes körű információ csere biztosítása, a megfelelő döntés érdekében		- Naprakész információk alapján egyeztetés, elemzés, döntéshozatal, felelős megjelölése - Tapasztalatcsere, sikerek, élmények közreadása, pozitív megerősítés - Jó gyakorlatok bevezetése, alkalmazása - Ismétlődő problémákra közös, mindenkire nézve kötelező álláspont kialakítása.

4.2. A pedagógiai folyamatok tervezése

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Az intézményi eredmények, igények feltárása.	Az oktatáspolitikai célokkal összhangban szolgálja a stratégiai célok megvalósulását.	Folyamatok: - ellenőrzése,	Tájékoztatás Információgyűjtés	A stratégiai dokumentumok összhangba kerülnek az óvodai nevelés alapprogramjának követelményeivel és a felettes	- Pedagógiai Program - Négy éves ütemterv

Stratégiai célok együttes meghatározása: - óvodavezető - óvodapedagógusok - szülői igények együttesen	A járványhelyzetnek megfelelő lehetőségeket teremtünk szükségsszerű módosításokkal.	- értékelése, - tervezése, - nevelési évre lebontva, - segítségnyújtás.	Adatok elemzése Feladatok meghatározása	tanügyi igazgatási szervek rendelkezéseivel.	- Egyéni fejlődést nyomon követő napló - A Kormány, az Emberi Erőforrások Minisztériuma, az Oktatási Hivatal által kiadott rendeletekhez való azonnali igazodás, gyakorlati alkalmazás
Intézményünkben az alapkésztségek, kulcs kompetenciák fejlesztése történik a pedagógiai folyamat során.	A gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése: - Egészséges életmód alakítása. - Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés biztosítása. - Anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása	A tevékenységek megvalósuló tanulás biztosítása kialakítása. A cselekvések és aktív részvétel biztosítása. Ismeretszerzés, tudatformálás a környezeti nevelésben.	Attitűdök, készségek alakítása. Értékkrend, értékelés kialakítása. A cselekvések és aktív részvétel biztosítása. Ismeretszerzés, tudatformálás a környezeti nevelésben.	Harmonikus, sokoldalú fejlesztés nyugodt, kiegyensúlyozott, szeretetteljes környezetben. Környezetbarát, környezettudatos magatartás kialakítása. A szülőkkel azonos követelményrendszer, érték, minta állítása gyermekek elé. Az előítéletek, negatív hatások kiküszöbölése.	- Megfigyelések - Kísérletek - Séták - Kirándulások - Szabályjátékok - Társasjátékok - Mérések - Összehasonlítások
Tervezett és szervezett nevelési gyakorlat. Online segítő oldalak felkutatása, gyűjtemény, tudásbázis készítése	A gyermeki személyiség elfogadása, tiszteletben tartása, szeretet, megbecsülése.	Egyéni készségeinek és képességeinek kialakítása - szabad játékkal,	Az életkorhoz és a szükségletekhez igazodó műveltségterületek, emberi értékeket	Pozitív kapcsolat kialakítása a természeti és társadalmi környezettel. Globális nevelés felfogás közvetítése a hagyományos és	A megismeréshez, tapasztalatszerzéshez elegendő: - alkalmat,

19

	A kölcsönös bizalom kialakítása Rögzítés a pedagógiai programban	- kutató, - felfedező, - tudatosan szervezett tevékenység rendszer által - Infokommunikációs eszközökkel	közvetítő pedagógiai hatások közvetítése.	az új foglalkozási ágak szintézisével. Nemzeti önazonosság megőrzése, ápolása. Multikulturális nevelésen alapuló integráció biztosítása.	- helyet, - időt, - eszközt biztosítunk.
Az óvodai (helyi) képességfejlesztési terv alapja a környezeti nevelés, az ismétlődő évkörökkel.	A pedagógiai program alapján készült a négy évre lebontott ütemterv. A csoportban levő gyermekekhez mérten kerül lebontásra adott év fejlesztési terve.	Környezetének felfedezése, a tapasztalatgyűjtés biztosítja az életkorának megfelelő: - biztos eligazodást, - tájékozódás	Ismerje meg a - szülőföldjét, - az ott élő embereket - a hazai tájat, - a helyi hagyományokat, a néphagyományokat, szokásokat, - a közösséghez való tartozás élményét, - a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, tanulja meg ezek szeretetét	Értékeink megőrzése, a környezet védelme, normarendszer meghatározása, tevékenységekbe gyakorlása, a fenntarthatóságra figyelő életmód szellemiségének alakítása, a belsővé válás elősegítése a felnőttkori életmódhoz.	Szülő, pedagógus, dajka - felelősségteljes együttműködése, - mintája az értékek közvetítésében. A környezet védelméhez kapcsolódó szokások gyakorlása.
Működő ellenőrzési rendszer ciklikus ismétlődéssel (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus önértékelés, gyermeki fejlődés)	Különös figyelmet szentelünk a kiemelt figyelmet érdemlő gyermekek fejlesztésére (HH, SNI, BTMN)	Az ellenőrzések során feltárt információkat évente felhasználjuk. Elemzések után az eredmények	Egyéni fejlesztési terv, gyógypedagógiai fejlesztő terv alapján gondoskodunk az egyének megfelelő	A tények és adatok alapján, tervezetten objektíven valósul meg az értékelés folyamata.	A problémák megoldására: - jó gyakorlatokat gyűjtünk,

megfigyelés, mérés, gyermekmunkák)		gyengeségek a tervezés, a feladatok meghatározásának alapjául szolgálnak.	különleges bánásmódról.	A nevelőtestület és partnereink is részt vesznek benne. Folyamatos a visszacsatolás és a korrekció az elfogadott közös elvek és követelmények figyelembe vételével.	- belső és külső erőforrásokat használunk fel, - szakmai támogatást veszünk igénybe (POK) szaktanácsadó - egyéb szakember bevonásával.
Az iskolaköteles gyermekek iskolakészültségének rögzítése 2020. december 10-ig A beiskolázás, illetve az óvodai jogviszony egy évvel történő meghosszabbításával kapcsolatos rendelkezéseket folyamatosan figyelemmel kísérik. A változásokról az érintett szülőket tájékoztatjuk. Az előírásoknak megfelelően járunk el a kérelmek ügyében.	Pedagógiai programunk meghatározza a fejlődés várható jellemzőit az óvodáskor végére, melyek az iskolakezdéshez szükségesek. Figyelembe veszi a belső érést, leírja: - a testi - a lelki - az értelmi - a szociális fejlettség várható szintjét - a fejlődés konkrét jellemzőit. - rögzítés a pedagógiai programban	Az érintett gyermekek fejlődési naplójának kitöltése. Kérelmek kitöltése az Oktatási Hivatal által biztosított online felületen. Az Oktatási Hivatal döntésének megfelelő eljárás: iskolába lép vagy további egy évig óvodás marad	A féléves értékelések elkészítése. Egyeztetés a szülőkkel. Az iskola éretlen gyermekek számára s kérvények elkészítése az Oktatási Hivatal felé. Szakértő vizsgálati kérvények elkészítése az Oktatási Hivatal felé. Szakértői vizsgálati kérvények beküldése a Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézményébe.	Időben derüljön ki a gyermeki érettség mértéke. A szükséges fejlesztő tevékenységeket mihamarabb megkezdhessek. Szükségleteinek megfelelő intézményben nevelkedjen vagy tanuljon a következő nevelési évben	- Rögzített megfigyelések - Mérési eredmények - Szöveges értékelés, összegzés az eredményekről. - Fejlettségi szint meghatározása - Korrekció megtervezése

4.3. Adatvédelmi szabályzat

Fenntartó Önkormányzatunk részletes tájékoztatót, konzultációs lehetőséget biztosított az érintett intézmények felelős vezetői részére a GDPRszabályozóit jól ismerő szakember bevonásával.

Az érdemi egyeztetéseket követően elkészült az önkormányzati adatvédelmi szabályozó, melynek hatálya intézményünkre is kiterjed. A szabályzat elérhető, megtekinthető az óvodában, a hirdetőtáblán nyilvánosan kifüggesztve.

Az intézmény alkalmazottaival részletesen átbeszéljük az óvodát érintő területeket. Gondoskodunk az előírásoknak megfelelő adatok, információk kezeléséről.

4.4. Továbbképzési terv

A dokumentum, módosításra került 2020. áprilisban a Daruszentmiklós Község Polgármestere 14/2020.(IV.29.) határozatával. Átvezetésre kerültek a személyi változások, illetve a következő 5 évre szóló tervezés is megtörtént (2020-2025. nevelési év).

Figyelembe vesszük az óvoda stratégiai céljait. Ezek alapján választunk továbbképzéseket.

Az elsődleges területek: hátránykompenzáció, differenciált egyéni fejlesztés, tehetséggondozás. Építünk az óvodapedagógusok erősségeire, érdeklődési körére, lehetőségeire.

A kialakult helyzetben online képzéseket választanak az érintettek, ha szükséges.

4.4.1. Óvodavezetői ellenőrzések

- Csoport, - foglalkozás látogatásával,
- Dokumentumok naprakész vezetésének, tartalmi elemeinek ellenőrzésével,
- Folyamatok ellenőrzésével.
- Önértékelések lebonyolításával, rövid távú fejlesztési tervek elkészítésével.
- Infokommunikációs eszközök alkalmazásával

4.4.2. Vezetői ellenőrzési terv

Ellenőrzés célja	Ellenőrzés helye	Látogatott neve	Látogatás tervezett ideje
Dokumentumok felvezetése	Mindkét csoportban		
Folyamatok (napirend, heti rend betartása, mosdó használat, gondozási teendők, étkezési szokások, önkiszolgálás, gyermekmunka, közösségi szabályok)	Mindkét csoportban		
Egyéni fejlesztési tervek	Mindkét csoportban		
Gyermeki fejlődést nyomon követő naplók	Mindkét csoportban		
Szakértői vélemény iránti kérelmek, kontroll vizsgálatok iránti kérelmek.	Mindkét csoportban		

23

Mulasztások, igazolások, napi jelenlét vezetése	Mindkét csoportban		
Látogatások	Vackor csoport		
	Csiribiri csoport		

4.5. Belső ellenőrzési csoport (BECS)

- A megválasztott új csoportvezető Kovácsné Sulák Éva
- Az óvodavezető által ráruházott hatáskörében eljárva, alkalmazza az önértékelési szabályzatban foglaltakat (dokumentumok, kapcsolattartás, hospitálás)
- Helyettesítő : Fröhvald Mónika

4.5.1. Célunk

Az optimális személyi tárgyi feltételek biztosítása a kisgyermek számára személyiségük kibontakoztatása és, a minőségbiztosítás megvalósulására érdekében. Figyelmet fordítunk környezetünkre, az infrastruktúrára, az irányítottságra, az infokommunikációs eszközök szükség szerinti használatára és kiterjesztésére az óvodai nevelési gyakorlat során.

4.5.2. Belső ellenőrzési csoport munkaterve

Sorszám	Tevékenység megnevezése	Határidő	Felelős
1.	Az intézmény éves beszámolójának és munkatervének előkészítése. Önértékelés, erősségek, gyengeségek meghatározása.		
2.	A 2022-2023. nevelési év ütemezése. Az éves munkaterv költségvetést, munkarendet érintő pontjainak egyeztetése fenntartóval. A szükséges látogatások, önértékelések ütemezése. Feladatmegosztás megbeszélése.		
3.	417/2020.(VIII.30) Kormány rendelete a közneveléssel összefüggő egyes rendeletekről Intézkedési Terv a 2021/2022. Tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről		
4.	Adatvédelmi teendők áttekintése, az elkészült adatvédelmi szabályzatnak megfelelően (Házirend – SZMSZ – Pedagógiai Program – Rendkívüli eljárásrend a vészhelyzetre való készülség tekintetével).		
5.	A 2021-2022. évi Beszámoló és, a 2022-2023. nevelési évi Munkaterv véleményeztetési eljárásainak lebonyolítása (Nevelőtestület, SZMK)		
6.	A véleményeztetések után a dokumentumok képviselő testület elé terjesztése, elfogadtatása.		
7.	Az elfogadott dokumentumok kihirdetése, közzé tétele az önkormányzat honlapján és az Oktatási Hivatal felületén.		

25

8.	Önértékelések elvégzése a látogatott kollégák esetében.		
9.	A meglátogatott pedagógusok önfejlesztési terveinek elkészítése. Átadása az óvoda vezetőjének.		
10.	Az intézmény éves beszámolójának és munkatervének előkészítése. Önértékelés, erősségek, gyengeségek meghatározása. Adatgyűjtések, elemzés. Javaslattétel korrekciókra.		

4.5.3. Minősítő vizsgával/tanfelületesi eljárással érintettek

Minősítés jellege	Érintett pedagógus	Időpont	Intézményi delegált
Minősítő vizsga			
Minősítési eljárás			
Pedagógus tanfelügyelet			

4.5.4. Az eljárásokhoz kapcsolódó látogatások

Sorszám	Cél	Feladat	Helyszín	Felelős

4.6. Értékelés

Sorszám	Célcsoport	Cél	Sikerkritérium
1.	Pedagógusok	- A változó elvárásoknak való megfelelés, az alap értékek megőrzése - Tudatos, tervezett, ütemezett. - Jellemző az építő kritika, a szakmai fejlődés, megújulás elősegítését célozza	- Felkészít a minősítési eljárás feladataira. - Az önértékelési dokumentációban rögzítetteredmények követhetők. - Alkalmas a szükséges korrekció tervezésére.
2.	Gyermekek	- Tevékenységekbe ágyazottan, folyamatosan történik. - A pozitívumok kiemelése, megerősítése révén a személyiség egészének fejlesztésére irányul. - A gyermek önmagához mért pozitív megnyilvánulásainak, törekvéseinek megerősítése - A megfigyelések, mérések eredményeinek rögzítése gyermekek egyéni fejlődési naplójában, évi két alkalommal - A csoport év végi értékelése nevelési, oktatási területenként.	- Az erősségek mentén eredményes fejlődést lehet elérni a gyengébb területeknél. - Állandó visszacsatolás az adott viselkedésre, tanulási helyzetre, elért eredményre. - A gyermek motiválttá válik a pozitív irányú cselekedetekre, elfogadja és alkalmazza a felkínáltmintát. - Sikerélménye lesz, mely a motiváció fennmaradását eredményezi.
3.	Visszacsatolás a szülőknek	- Folyamatosan az egyéni érdeklődésnek megfelelően, előre megbeszélt időpontban. - Évente két alkalommal írásos formában - Kirívó változás észlelése esetén a pedagógus jelzi a megfigyelteteket.	A szükséges lépések, intervenció közös megtervezése. A pedagógus és a szülő együttműködésen alapuló fejlesztő tevékenysége. A gyermeki eredményesség növekedése.

4.7. Korrekció

Sorszám	Terület	Cél	Sikerkritérium
1.	Szakmai	A kommunikáció eredményességének biztosítása: Megfelelő időben Megfelelő helyen Pontos, körültekintő, részletes információ csere biztosítása Körültekintő, emberséges, szakmailag helytálló döntés meghozatala A már bevált, működő feladatok hatékonyabbá, életszerűbbé, érdekesebbé tétele	Az intézményi önértékelésre, fejlesztési tervre alapozott, folyamatos munka. Koncentráltabb, napi szintű tevékenységvégzés, folyamatosság. Infokommunikációs eszközök használata. Információk gyors, pontos átadása valósul meg. Megoldhatóvá válik a tehetséggondozás, a mozgásos tevékenységek megoldása torna szoba nélkül.
2.	Pedagógiai	A napirend, heti rend szükség szerinti átalakítása az aktuális gyermeki tevékenységekhez, az életkori sajátosságokhoz Folyamatos reggelizés megszüntetése, helyette visszaállítva a fix időben történő reggeliztetést Anamnézis, megfigyelések, mérések rögzítése, elemzése A vírushelyzetnek megfelelő eljárásrend kialakítása, betartatása minden érintettre kiterjedően A helyettesítő szociális munkatárs: Törő Violetta bemutatása a nevelőtestületnek	A gyermeki eredmények alapján tervezett az egyéni fejlődési útvonal 3 hónapra Jobban nyomon követhető változás, folyamatos a korrekció lehetősége Megvalósul a gyermekek önmagukhoz képest való fejlesztés. A vírus terjedésének megelőzése, lassítása A veszélyeztetett csoportok (idősek, krónikus betegségben szenvedők) fokozott védelme
3.	Szülői	A szülők szemléletének pozitív irányba való alakítása. Változatos keretek és módszerek alkalmazása. A helyettesítő szociális munkatárs: Törő Violetta és segítő munkájának ismertetése a szülők közösségével. A vírushelyzetben is alkalmazható módszerek, kommunikációs csatornák alkalmazása	Ismereteket szereznek a gyermeki fejlődés sajátosságairól, mérföldköveiről. Érthetővé válnak a csoportszerveződés, a versengés, a konfliktus helyzetek megoldási módjai óvodáskorban, gyerekeik között. Az óvoda életébe való bevonódásra ösztönzünk. A szülői kreativitás elismerése. Út az óvodaéletébe való bevonódásra, a bizalom alapuló együttműködésre. Probléma felmerülése esetén a szükséges lépések együttes megfogalmazása, igénybe vétele.

4.8. Mérési eredményekre alapozott feladatok - Korrekciót szabályozó dokumentumok

Az önértékelés keretében a megfigyelési, mérési eredményeket összegezzük, elemezzük, a tanulságokat levonjuk.

Meghatározzuk a fejlesztési területeket. A kiemelt feladataink és az értékelés címszó alatt részletesen kifejtjük.

Szabályozó dokumentumok, folyamatok	Szabályozandó terület	Szabályozást végzők	Időtartam/Határidő	Felelős
SZMSZ	Panaszkezelés			
Önértékelési program	Az önértékelési program alkalmazása az óvodapedagógusoknál ütemezés szerint önfejlesztési tervvel			
Fejlesztési napló	Az új formát kapott fejlesztési napló alkalmazása felmenő rendszerben, az újonnan érkezett gyermekeknél			
Kulcs folyamatok 1	Tehetséggondozás (kézműves, néptánc), gazdagító programok szervezése, a napi tevékenységekbe ágyazása.			
Kulcs folyamatok 3	SNI – BTM fejlesztő foglalkozások. Szerződéskötés, logopédussal. Korrekciók a szakértői szakvéleményekben meghatározott követelmények alapján. A fejlesztő szoba mérete miatt kizárólag csak két gyermekkel foglalkozhatnak egyszerre a szakemberek, betartva az óvó – védő intézkedéseket (kézfertőtlenítés, távolságtartás).			

5. Személyiség és közösségfejlesztés

5.1. Adatbázis

Sorszám	A nevelési, fejlesztési folyamat alapadatai	Száma	Felelős	Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek száma (2022.szept. 1.)	57		
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	1		
3.	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	3		
4.	Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek	-		
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek	6		
6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkező gyermekek	52		
7.	Három vagy több gyermeket nevelő családban élnek	27		
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2		
9.	Beilleszkedési, tanulási, magatartás zavarral küzdő gyermek	1		
10.	Veszélyeztetett gyermek	1		
11.	Félnapos óvodás	-		
12.	Nem étkező	1		
13.	Speciális étrendet igénylő gyermek	2		
14.	Tehetségígéretes gyermek			
15.	Óvodai jogviszonyt szüntetett gyermek	1		
16.	2,5 éves gyermek (október 1 – december 31. között született)	-		
17.	Beilleszkedési, tanulási, magatartás zavarral küzdő gyermek vizsgálatára vár	3		

5.2. Személyiségfejlesztés

5.2.1. Pedagógiai programban rögzített személyiség és közösség fejlesztési feladatok (gyermek)

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Erőszakmentes kommunikáció: Konfliktusok elkerülése, az összetűzések, a helytelen viselkedés jóvátétele.	Minden alkalmazott, és az óvodába belépő felnőtt felelőssége, hogy a gyermeki személyiséget elfogadja, tiszteletben tartsa, megbecsülje, és a kölcsönös bizalom kialakítására törekedjen.	Példát mutatunk türelemről, konfliktus helyzetek megoldásáról. Az erő, agresszió pozitív átalakítása hasznos tevékenységekkel (gyurmázás, bokszzsák, trambulinozás, diótörés stb.)	A valós történetek felderítésére törekszünk, hogy ne mindig másban keressék a hibát. A negatív szülői attitűd pozitív irányba terelése.	A békében egymás mellett tevékenykedés akkor is, ha nem a barátunk valaki.	Párbeszédet, kommunikációs minta átadása. Bábozás, mese segítségével minta és feldolgozás. Sok információval, beszélgetésekkel, szakember meghívásával, látókörszűréseléssel.
Értékközpontú közösségi nevelés. Magas a fiúk aránya mindkét csoportban.	Az erkölcsi tulajdonságok gyakorlása, elsajátítása (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség) valamint akaratának, szokás és normarendszerének megalapozása (önállóság, kitartás, feladat tudat, szabálytudat)	Értelmes határok szabása (Egy-egy tevékenységben mettől-meddig mehet el a gyermek. Az elvárás kell közvetíteni, nem azt hogy mit nem szabad. Amit nem szabad az konkrétan egy veszély helyzet megelőzése legyen. Több „fiús” tevékenység, játék, erőpróbák szervezése. Tudatos kontroll. Pozitívumok megerősítése.	Több idő fordítása az elemi udvariassági szokások, a megengedések türelmes, erőszakmentes megoldásának megtanulására. A szabályok következetes betartására az óvodába és otthon egyaránt.	A versengés, az elsőre törekvés, a csapatépítés pozitív viselkedésmintáinak megtanítása. Kiszámítható, bejósolható események és következmények mellett biztonságérzet, nő, csökken a düh, a harag és az ezekből kialakuló agresszió.	Az elfogadott óvodai értékek megismerése. Az értékek közvetítése a megengedésszerű alapuló elvek mentén. Egyetértés van a szülői ház és az óvoda között.
Az életben át tartó tanulás kezdetének biztosítása.	Szabadjáték során, élményközpontú kereső, kutató, felfedező, tevékenységrendszerrel,	A gyermekek életkorához és szükségleteikhez igazodó	A természeti és társadalmi környezettel pozitív kapcsolat kialakítása. Az	Derűs, szeretetteljes óvodai légkörben, elemi emberi értékeket megismerve és	Mintát adunk a szokásokról, cselekvésekről, az emberi érzelmekről,

31

	spontán szerzett tapasztalatokkal.	műveltség tartalmakat emelünk be mindennapi tevékenységeink sorába. Az eredményes neveléshez szükségünk van a családra és a minket körül vevő társadalmi háttér együtműködésére	elsődleges szociális háttérből, a családból hozott tapasztalatokra, készségekre építés.	alkalmazva nevelkedjenek. Gyermeki biztonság megteremtése. Szükséges viselkedési problémák csökkentése.	erőszakmentes kommunikációról, az egészséges életmódról, elemi higiénéről. Közös elfogadott és alkalmazott nevelési elvek, KÖVETKEZETESSÉG.
Önállóság növelése az öltözködés, testápolás, étkezés, mozgás, szobatisztaság, orrfújás terén. Betegségmegelőzés és egészségmegőrzés szokásainak alakítása. A vírus helyzetben a megelőzés 12 pontjával való ismerkedés. Közhigiénéi etikett megtanítása, gyakorlása. Helyes, alapos kézmosás gyakorlása mondókával, minden szükséges helyzetben (étkezés, étkezés, tüszentés stb.).	Ebben az életkorban kiemelt jelentőségű a gyermek testi fejlődésének, az egészséges életvitel szokásainak kialakítása. A gondozás nevel, építi a gyermek kapcsolatát, segíti önállóságát fejlődését.	Mit meg tud csinálni, azt várjuk el, hogy elvégezze. Hagyjunk rá elegendő időt. Ne siessünk! Ne csináljuk meg helyette! Mindig annyit segítsünk, ami előbbre viszi, amitől sikerül megcsinálni, amit elkezdett. Ettől lesz kedve legközelebb is próbálkozni. A csoport egészségének a védelme a cél.	Türelemmel, következetességgel, szeretettel (szelídülnek a gyermeki indulatok). Hagyjuk őket önállóan tevékenykedni. Legyen idő gyakorolni azt, ami nem megy (nadrág, cipő felhúzás, orrfújás)	Kevesebb féltés, tiltás vegye körül. Legyen módja megszerezni a szükséges tapasztalatokat tárgyakról, jelenségekről, veszélyekről.	Lesz kedve öltözni, étkezni, mosakodni, WC-re menni egyedül. Kevesebb lesz az akarat próba a hiszti. Nem fordul társa ellen tehetetlen dühében, mert nem lesz dühös senkire. Korának megfelelő önállóságra tesz szert.
Alkalmazkodás az információs társadalom kihívásaihoz.	Globális nevelés/felfogás	Hagyományos és új tanulási módszerek alkalmazása	Tapasztalatok szereztetése változatos módon szervezett tevékenységek közepette.	Életszerűsége nevelés.	Hagyományos és új módszerek kohéziója.

Multikulturális nevelésen alapuló integráció	Szükség szerint biztosítjuk a nemzetiséghez tartozó gyermek önazonosságának megőrzését, ápolását, átöröklését.	Ismeretszerzés, tapasztalatszerzés a nemzetiségi hagyományokról. Beépítése az éves programtervekbe.	Ismerje meg a közösséghez tartozás élményét.	Életkornak megfelelő biztos eligazodás, tájékozódás elősegítése környezetében.	Nemzetiségi irodalom, zene, néphagyományok, játékok, viselet, tárgyi kultúra értékei.
--	--	---	--	--	---

5.2.2. Egészséges-, környezettudatos nevelés

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Egészséges életmódra nevelés	A teljes óvodai életet magában foglaló tevékenységek keretében zajlik.	Az évkörökhöz, jeles napokhoz igazodva szervezzük meg	A megvalósulás komplex tevékenység rendszerben, projektszerű tapasztalatszerzésben történik.	A „KÖRLÁNC” Pedagógiai Programunkban megfogalmazott értékek és feladatok megvalósítása.	Mintaadás, több érzékszerven keresztül zajló tapasztalatszerzés, egyéni segítségnyújtás, differenciált, képességekhez igazodó feladat adás.
Személyi higiéné kialakítására nevelés	A szülőkkel együttesen megismertett, az óvodai élet során alkalmazott	Minden lehetséges helyzetben hangsúlyozzuk.	Gyakoroltatjuk, hangoztatjuk megelőző szerepét.	Pedagógiai programban kiegészítésre szorul	Mintaadás, differenciált segítségnyújtás
Mindennapos mozgás megszervezése	Mozgásigényének biztosítására, mint a teremben, mind a szabadban elegendő idő, tér, eszköz biztosítása.	Szabad játék során, mozgást fejlesztő eszközökkel.	Nagymozgások gyakorlása.	A megfelelő egyensúly, koordináció, téri tájékozódás, én-kép, test-kép, finommotorika kialakítása. Az iskolai élethez szükséges alap készségek megszerzése.	Járás, futás, fára mászás, mászóknán, kötélén mászás, hintázás, libikóka, ugráló labdák, trambulín, egyensúlyozó tölcser, gördeszka. futóbicikli, háromkerekű motor, roller.

33

Kulturált étkezési szokások kialakítása	Feltétlenül fontos, hogy a gyermek megismerje	Mindig esztétikusan terítünk. Sok gyümölcsöt és zöldséggféléket fogyasztanak nyersen is. Az ünnepi előkészületekbe bevonjuk őket (mézeskalács készítése)	Üljön le az asztalhoz. Használja az evőeszközöket. Kóstolja meg, ami a tányérjára kerül, az új ízeket is.	Egészséges tápanyagok bejuttatása szervezetükbe. Vitaminhiányok elkerülése. Betegségmegelőzés.	Mintaadás. Cselekedtetés. Tapasztalatszerzés kóstolással, szaglással, tapintással.
---	---	--	---	--	--

5.2.3. Személyes és szociális készségek, képességek megismerése (gyermek)

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
A gyermekek szociokulturális háttérének megismerése.	A gyermeket már az óvodába lépése előtt kedvező hatások érhetik nálunk. Megismerkedhetnek a felnőttekkel, a környezettel. Korrekt, jó partneri kapcsolat kialakítása a szülőkkel.	Előzetes betekintés, ismerkedés lehetőségének biztosítása. Óvodába csalogató Szülővel való – óvodai befogadás. Programokon való részvétel.	Információk gyűjtése a család szociális háttéréről. A gyermek előzetes fejlődésének feltérképezése.	A bizalmon alapuló együttműködés alapjainak megteremtése. A gyermek képességeihez igazodó egyéni bánásmód kialakítása. A szülőtől való elválás nehézségeinek megkönnyítése	Beszélgetés. Nyílt délelőttök. Nyári életben közös játék a gyerekekkel. Kérdőívezés (Anamnézis) Családlátogatás. Fogadó óra
A rendelkezésünkre álló adatokat kiegészítjük.	Minden gyermek egyedi, egyéni fejlődési ütemben halad. Egyéni fejlettségi szinttel érkezik az óvodába is. Az óvoda körültekintően szervezi meg, szabályozza a szülőkkel kialakított együttműködés formáit.	Mérésekkel, megfigyelésekkel szerzünk kiegészítő adatokat.	A tapasztalatok rögzítése. Elemzés után differenciált tervezés.	Minél pontosabb készség, képességprofil kialakítása a napi fejlesztő munka tervezéséhez.	Megfigyelése, mérések, gyermekmunkák, emberrajzok elemzése.

Védőnői konzultációk	A gyermek egészséges fejlődése érdekében rendszeres vizsgálatokat tart.	Tisztasági vizsgálat, testi fejlettség vizsgálata, éves státusz vizsgálatok.	Problémák jelzése Szülői értekezleten való részvétel	Egészségmegőrzés, ismeretnyújtás, segítségnyújtás	Tájékoztatás, kötetlen beszélgetés
Interaktív tevékenységek szervezése	Munkaterv alapján, a gyermekek egészséges fejlődése érdekében	A helyes fogmosás, a helyes tisztálkodás, dohányzás megelőzési program	Tapasztalatszerzés tevékenység közben	Egészséges életmódra nevelés. Helyes szokások kialakítása.	Diavetítés, bemutatás, cselekedtetés
Fogorvosi szűrés	Munkaterv alapján, a gyermekek egészséges fejlődése érdekében	A helyes fogmosás, fogorvosi műszerek, szemléltető eszközökkel a fogak megismerése.	Tapasztalatszerzés tevékenység közben Szűrés egyénileg	Egészséges életmódra nevelés. Helyes szokások kialakítása. Félelmek eloszlatása	Bemutatás, beszélgetés, cselekedtetés
Az „Ovi-zsaru” program folytatása	Szemléltetők munkája során gondoskodik arról, hogy érvényesüljön a gyermek mindenekfelett álló érdeke.	Rendőrtisztek meghívása a nagycsoportosokhoz. Közlekedési ismeretek megszerzése, interaktív módon.	Ismerkedés a rendőri munkával. Közlekedési szabályok megismerése. Idegenekkel való kapcsolat, viselkedés.	A rend őrének tekintés a hivatalos személyt, akinek elsődleges célja az állampolgárok megvédelme, a rend fenntartása, a szabályok betartása a többség védelme érdekében.	Beszélgetés. Bábozás Heti tervbe beépítés
A környezet védelméhez kapcsolódó szokások kialakítása.	A környezeti nevelés óvodai alkalmazásánál fontos, hogy nem csak a környezeti ismereti foglalkozások, biztosítják a megvalósítást, hanem annak szelleme, tevékenységei és eszközei az óvoda mindennapjait hatják át.	Elegendő tapasztalat tevékenységekben való megszerzése. Jeles napok, rendezvények, szelektív gyűjtések	Pozitív tudatformálás.	Kialakul a környezetre figyelő magatartásforma. Holisztikus, hálószerű gondolkodás alakul ki, ahol a környezet rendszerében nincs jelentéktelen, elhanyagolható tényezők. Mindennek hatása van életünkre.	Mintaadás

5.2.4. Személyiség és szociális képességek fejlesztése – kiemelt figyelmet igénylők

(Sajátos Nevelési Igényű, Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási problémával küzdő, Tehetséges gyermekek)

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
A nevelés általános célkitűzéseinek megvalósítása.	A nevelés hatására a sérült kisgyermeknél is fejlődik az alkalmazkodó készség, az akaraterő, az önállóságra törekvés, az érzelmi élet, az együttműködésre törekvés.	Az alkalmazott speciális módszer-, és eszközrendszer minden esetben a gyermek állapotából fakadó egyéni szükségletei határozzák meg. Az együttnevelés (integráció) a szakértői bizottság szakértői véleményének figyelembe vételével történik.	A nevelés, fejlesztés ne terhelje túl a sajátos nevelési igényű gyermeket. A habilitáció, rehabilitáció a nevelési program tartalmi eleme. A kompenzálás és a helyreállítás a meglévő ép funkciók mentén történik.	A nevelési programban foglaltak és a sajátos nevelési igény összhangjának megteremtése.	Befogadó óvodai közeg. Sztereotípiák, előítéletektől mentes együttműködés. Augmentatív (segítő) környezet. Bizalmi légkör
Protetikus (segítő, alkalmazkodó) környezet és eszközrendszer	Szükségletekre épülő, korrekciós testi-, lelki nevelés.	Minden közreműködő elfogadja a másságot, és türelemmel segítséget nyújt, éppen annyit amennyi ahhoz szükséges, hogy a gyermek a feladatát a lehető legönállóbban elvégezhesse	Minden pedagógus részt vesz a környezet látókörének szélesítésében	Meleg – elfogadó légkör megteremtése	Egyéni példamutatással, beszélgetések, személyes ráhatások sorával
Előítélet-mentes kommunikáció biztosítása.	Az óvodában az egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs rehabilitációs tevékenység szervezett	Az egyes gyermek, a csoport igényeitől függő eljárások alkalmazására kerül sor	Speciális eljárások alkalmazása. Kiegészítő fejlesztő, korrekció	Nagyobb mértékű differenciálás. Habilitációs, rehabilitációs, terápiás célú pedagógiai	Időkeret eszközök, módszerek, terápiák

	nevelési folyamatban, team munkában valószínűleg.			eljárások hatékony alkalmazása.	
Az eltérő fejlődésmentű gyermek beilleszkedése a csoportba.	A szakértői szakvéleményben foglaltak szerint biztosítjuk a gyermeket megillető jogok megvalósulását.	A sajátos nevelési igényű gyermekekkel szemben támasztott követelményeket rögzítjük.	Egyéni fejlesztési terv készítése	A foglalkozásokhoz való hozzáférés. Az önmagához mért fejlődést.	Megfelelő szakképzettségű szakember biztosítása (Logopédus, gyógypedagógus, pszichológus)
A gyermekben szunnyadó tehetség felfedezése a tehetségfejlesztés napirendbe illesztése.	Lehetőség teremtése tehetségének bemutatására, ezáltal sikerélmény biztosítására a kiemelés, dicséret által.	Kiscsoportos fejlesztő foglalkozásokat szervezünk a különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára. A műhelymunka délelőtti is megvalósítható egyéni vagy kiscsoportos formában, mely nem ró plusz terhet sem a gyermekre, sem a szülőre.	A csoportokban is képességeikhez igazodó feladatokat kapnak, más az elvárás velük szemben. A különleges képességeket empátiával, megerősítéssel, támogató környezet biztosításával juttatjuk érvényre.	Speciális eszközök használatának megtanítása. Az egyéni sikerek segítő tulajdonságok fejlődése. Az egyes területeken kimagasló képességeket mutató gyermekek támogatása. Társaik képesek ezt tolerálni, segíteni.	Mintaadás, hely, idő, tér eszköz biztosítása

5.2.5. Mérések, szakértői vélemények alapján

Terv	Pedagógiai program	A megvalósulás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Egyéni fejlesztési tervek készítése. Megfigyelések, DIFER mérőeszközök alkalmazásával.	Az egyéni fejlesztés megvalósítása. Komplex vizsgálat diagnózisra épül.	Új módszerek, kommunikációs formák alkalmazása.	Pedagógiai eszköztárunk bővítése. Mérési eredmények beépítése az egyéni fejlődési útvonal tervezésébe.	Az egyéni képességsztruktúrához igazodó fejlesztés. A folyamatok ellenőrzése, szükség szerint a korrekciós lépések újratervezése.	Szakértői vélemények eredményei, megfigyelések, gyermekrajzok elemzése.

37

			Szülő feladata biztosítani, hogy az előírt fejlesztéseken gyermeke jelen legyen.	A gyermek vegyen részt a számára szervezett fejlesztő foglalkozásokon.	
--	--	--	--	--	--

5.2.6. Szociális hátrányok enyhítése

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Gyermekevédelem az óvodában Segítési módszerek megismerése, alkalmazása. Együttműködések kialakítása. Megelőzés, beavatkozás. Nyomon követés	Szerepe fontos közösségünkben. Csonka családok és hátrányos helyzetű családok egyaránt élnek településünkön. Állandó a lakóhely változtatás. Nehéz a nyomon követés.	A gyermekekre való fokozott odafigyelés. Befogadó, családi légkör. Személyiségfejlődési (mentális elmaradás, nehezen nevelhető, részképesség zavar) problémák felderítése, korrekciója.	Segítségre szoruló családok felderítése. Fokozott együttműködés megvalósítása a gyermekjóléti szolgálattal, orvossal, védőnővel, szociális segítővel.	Minden 3. évet betöltött, hátrányos helyzetű gyermek felvételt nyerjen az óvodába. Rendszeres étkeztetésben részesüljenek. Higiénikus, biztonságos, esztétikus környezetben tartózkodjanak. Fejlesztésüket elősegítő tevékenységekben vegyenek részt.	Felderítés, szokásalkotás, egyéni szükségletekhez igazodó intervenciók gyakorlata.
Az integrációs felkészítés alkalmazása a nevelési folyamatban	A hátránnyal küzdők számának, kilétének felderítése. A program hatására számuk csökkentése.	Az önkormányzati intézkedési tervvel összhangban szervezett feladatok meghatározása. Szükségletekhez igazodó optimális fejlesztés.	Beilleszkedéstük, egyéni haladásuk tudatos segítése. Az egyéni szükségletek megismerése. Ennek megfelelően az egész személyiségre kiterjedő komplex differenciálás, szülő segítése. Eltérő kultúra, szokások figyelembe vétele.	Esélyt teremtő nevelés, mely segíti a szociális illetve fejlettségi hátrányok leküzdését. Felzárkóztatás, mely elősegíti a kudarcok kiküszöbölését, segíti a sikeres iskolakezdést.	Tér, idő, hely, multikulturális nevelés

5.2.7. A tevékenységekben megvalósuló tanulás, ismeretszerzés, képességfejlesztés módjai

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Tevékenységekben megvalósuló spontán és szervezett tanulás	Első helyen szerepel továbbra is a szabad játék. Kutatók által bizonyított és elismert, ennek az életkornak leginkább megfelelő tanulási formája az óvodában	A tanulás folyamatos utánpótlás formában zajlik. Az éves munkatervből lebontott, ütemezett, heti pedagógiai terveknek megfelelően történik. Kihasználjuk a spontán adódó tanulási helyzeteket a nevelési értékek, az ismeretek, tapasztalatok gazdagítására.	Természetes és szimulált helyzetekben új ismeretek tapasztalatok szerzése spontán és szervezett helyzetekben. Előzetes tapasztalatokra építés. Természetes érdeklődésének kielégítése. Külső és belső környezet felfedezése. Gondolkodási vágy felkeltése. Kompetenciák fejlesztése.	A teljes személyiség fejlődésének, fejlesztésének támogatása. Képességek fejlesztése. Tapasztalatok bővítése, rendezése.	Megfigyelések, séták, kirándulások, munka jellegű tevékenységek és az edzések a szabadban. Utánpótlás minta, modellkövetéses magatartás-viselkedéstanulás, szokások alakítása. Spontán, játékos tapasztalatszerzés. Játékos cselekvéses tanulás. A gyermeki kérdésekre-válaszokra épülő ismeretszerzés. Pedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés. Gyakorlati problémamegoldás.
Szociális tanulás	Az óvodás gyermek attitűdje modellkövetés útján alakul. A viselkedés a gyermek és a környezet kölcsönhatásának eredménye.	A megerősítés A kortárs csoportok viselkedése is minta A játékban tanulás	Közvetett segítségnyújtás. Keretek, határok megadása.	A helyes, elfogadott, értékálló viselkedés minták átvétele. Ismeretek szerzése. A beilleszkedéshez szükséges személyiségvonások fejlődése (feladattudat, akarat, kitartás)	Dramatikus, mimetikus, szimulációs bábjáték társasjáték szervezése.

39

5.2.8. A gyermeki fejlődés nyomon követésének módjai (pozitívumok, gyengeségek)

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Befogadási állapot rögzítése	Nevelési módok, életviteli szokások megismerése.	Írásos formában	A csoportnaplóban, egyszeri bejegyzéseknél	A kiindulási helyzet rögzítése	Megfigyelések, mérés, gyermekmunkák
Szülői interjú/anamnézis	Az óvodai életet megelőző gyermeki fejlődés megismerése	Szülői kérdőív	Áttanulmányozása után fejlesztési tervekben figyelembe vétel.	Egyéni fejlődési útvonala tervezése.	Elemzés, tapasztalatok összegzése
Változások rögzítése a gyermek egyéni fejlődési naplójában	A fejlődés nyomon követése	Írásos formában	A haladás, stagnálás rögzítése. A tapasztalatokra épített fejlesztési tervek elkészítése.	Az egyéni fejlődési ütemhez igazodás. Differenciáló módszerek, eszközök tervezése. Közösségfejlesztés.	Tevékenységekben megvalósuló tanulás. Szociális tanulás.
Szöveges értékelés a gyermek haladásáról	Az óvoda a családdal együtt, azt kiegészítve segíti a gyermek fejlődését.	Évente két alkalommal, írásban	Kikérjük véleményüket, megkeressük azokat a pontokat, ahol be tudnak kapcsolódni az eredményes fejlődés érdekében.	Korrekt, partneri együttműködés. A gyermek harmonikus fejlődése. Folyamatos információ áramoltatása.	Egyéni megbeszélés

5.2.9. Együttműködések segítésének módjai

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
„Körlánc” Pedagógiai Program elveinek alkalmazása.	A személyiség szabad kibontakozásában a gyermeket körülvevő személyi és tárgyi környezet szerepe meghatározó.	Közös a felelősség együttműködések sorozatával biztosíthatjuk. Az erősségek fejlődése viszi magával a gyengébb területeken való előrehaladást is. Az elvárások legyenek mindig ugyanazok. A teljesítést ellenőrizni kell. A belgért következményt (jutalom, vagy elmarasztalás) is véghez kell vinni. Törekedjen mindenki arra, hogy teljesíthető legyen az elvárás, pozitív dolgokért kapjon a gyermek figyelmet.	Minden alkalmazottnak kötelezettsége az együttműködés az eredményesség érdekében. Mindenki mutasson példát, adjon mintát, az elfogadó, befogadó, türelmes, kulturált viselkedésről. Fontos, hogy mindenki alkalmazza a gyermeki erősségek dicsérettel való megerősítését. Mindenki konkrétan, nagyon egyszerűen és érthetően megfogalmazza az adott elvárásokat.	Azonos alapokon, elveken történő nevelés esetén megszilárdulnak az elvárt határok, melyek a közösségben a gyermek biztonságának alapjai. Az erősségek mentén fejleszthetők a lemaradások, a gyengeségek. A jó tulajdonságok mentén lehet erősíteni azt, hogy minden gyermek képes valamire, hasznos, amit csinál, később belső késztetés hajtja előre tevékenységeiben.	A gyermeki fejlődést előre vivő elvárások következetes alkalmazása minden együttműködő részéről
Szülőkkel való jó partneri kapcsolat kialakítása.	A nevelésben az óvoda ismerje el a család elsőségét.	A kapcsolat épüljön tapintatra, előítéletektől mentességre, a titoktartási kötelezettség betartására.	Őszinte odafordulás, tisztelet, empátia, segítő szándék jellemezze.	Jó, partneri kapcsolat kialakítása. Az óvoda a családdal együtt, azt kiegészítve segíti a gyermek fejlődését. A szülőkkel együtt kialakított együttműködési formák segítségével folyamatos az információk áramlása. Biztosítja a nevelés eredményességét.	Igény szerint családlátogatás, kötetlen beszélgetés, fogadó órák, szülői értekezletek, nyílt napok, óvodába csalogató szülős befogadás, közös rendezvények, közös tevékenységek.

41

Az iskolával való kapcsolat	Megsegítjük a gyermekek zavartalan iskolakezdését.	Rendszeres kapcsolatot tartunk az iskola pedagógusaival.	A közös pontok megtalálása. Időpontok egyeztetése.	Az óvodás az iskolában szocializálódik iskolássá.	Nyílt napok, szülői értekezletek, óralátogatás, közös rendezvények.
Egészségügyi intézményekkel való kapcsolat.	A gyermekek egészséges fejlődése érdekében	Rendszeres szűrővizsgálatok	Munkatervük előkészítése. Időpontok egyeztetése. Kölcsönös információ csere	Kizárólag egészséges gyermekek tartózkodhatnak az óvodában.	Szűrő vizsgálatok. Interaktív találkozások
Családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal	Folyamatos, alkalmoszerű információáramlás	Jelzőrendszer folyamatos működtetése	Problémás esetek jelzése. Részvétel a jelzőrendszeri megbeszéléseken.	Összehangolt, azonos elvű követelmények, intézkedések	Megbeszélés, problémajelző lap, éves értékelés

5.2.10. Jutalmazás

1.	Pozitívumok kiemelése tapssal;
2.	Dicséret, ölelés, simogatás;
3.	Különbözően kedvelt tevékenységű eszköz választása;
4.	Nyomda a kézre;
5.	Matricák, kártyák, tikk – takk,

5.2.11. Közösségépítő tevékenységek

- Felelevenítjük, megőrizjük a helyi és a nemzeti hagyományokat. Közös munkával készülünk az intézmény szebbé tételére dekoráció, ajándék készítésével. A ráhangolódással az érzelmi felkészülést is megvalósítjuk.
- Közös figyelemmel kísérjük és segítjük a kisebbeket, a másképpen fejlődő társakat. Megbeszéljük a segítés módját, mértékét, jó példát mutatunk.
- Kooperatív játékokat, projekteket, szülői részvételt biztosítunk az évkezdéskor, jeles napokhoz, „zöld ünnepekhez” igazodva.
- Valós tapasztalatszerzési lehetőségeket teremtünk együttműködésről, egymás segítéséről, figyelmességéről, udvariasságról a mindennapi tevékenységek, munka jellegű feladatok, játék, séták, kirándulások során.

5.2.12. Intézményben szervezett egyéb foglalkozások

1.	Színházi, bábszínházi előadások megtekintésére biztosítunk lehetőséget helyben, illetve a közeli városokba utazva (Dunaújváros, Dunaföldvár) a kifizethetőség mértékéig.
2.	Interaktív védőnői bemutatón veszünk részt az egészséges életmód témakörében (tisztálkodás, fogápolás, testünk, egészséges életmód, dohányzás megelőző program). Meglátogatjuk a védőnői, orvosi rendelőt, ismerkedünk a védőnő, orvos feladataival.
3.	Megszervezzük az interaktív bemutatót és a közlekedési játékot a helyi körzeti megbízott segítségével, a szabadban.
4.	Részt veszünk az Ovi-zsaru programban.
5.	A dokumentált közlekedésbiztonsági és rendőri munka megismerése alapján pályázunk a „Biztonságos óvoda” cím elnyerésére.
6.	Megteremtjük a feltételeit az egyéni, és kiscsoportos fejlesztő foglalkozásoknak komplex gyógypedagógiai foglalkozásoknak. Így biztosítjuk a sajátosan fejlődő gyermekek készségeinek, kompetenciáinak alakítását (lóopédia, mozgásfejlesztés, kognitív fejlesztés, komplex gyógypedagógiai fejlesztés).

5.2.13. Hagyományápolás, hagyományteremtés az évkörök mentén

FOLYAMATOSAN SZERVEZETT	- Születésnapok - Névnapi
ALKALMANKÉNT SZERVEZETT	- Házi bemutatók – hospitálások - Nyílt délelőttök - Szakmai napok
ŐSZI ESEMÉNYEK	- Állatok világnapja - Márton napi jótékonybáji bál
TÉLI ESEMÉNYEK	- Mikulásfutás - Mikulás - Karácsony - Falukarácsony - Farsang - Kiszé

43

TAVASZI ESEMÉNYEK	- A víz világnapja - Információs napok (óvodába csalogató) - Húsvét - Föld napja - Anyák napja - Kirándulás – Madarak és fák napja - Gyermeknap
NYÁRI ESEMÉNYEK	- Nagycsoportosok búcsúja - Pedagógusnap - Újjonnan érkezők látogatásai - Óvoda körül séták, játszótérezés, vizes edzés, pancsolás

A karácsony, a farsang, a Föld napja, az anyák napja, az évszáz és a gyermeknap nyilvános, melyre szülőket és más vendégeket is hívunk. Amennyiben a vírus – helyzet indokolja, létszámkorláttal, vagy a nyilvánosság kizárásával csoportonként szervezzük meg a hagyományos programokat.

5.3. Fizikai fejlettségmérés

Első alkalom	2022. Szeptember 1. – 2022. Október 31. között
Második alkalom	2023. Április 1. – 2023. Május 31. között

A gyermekek súlyát, magasságát valós mérőeszközökkel megmérjük.

Erőnlétükről, testi állapotukról megfigyeléseinket rögzítjük az egyéni fejlettséget mutató táblázatokban. A két időszak mutatja a pozitív vagy negatív változást.

A testi fejlettség is meghatározó az iskolaérettség szempontjából.

Szükség esetén beavatkozást kezdeményezünk, a szülő egyetértésével, közreműködésével.

5.4. Gyermekvédelmi tevékenység

5.4.1. Gyermekvédelmi feladatok

Terv	Pedagógiai program	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Az óvodapedagógus feladata	A szülőkkel való jó kapcsolat és tolerancia kialakítása kívánatos minden óvodapedagógus részről.	Igény és lehetőség szerint családlátogatás. Napi kapcsolattartás az infokommunikációs eszközök alkalmazásával, amíg korlátozott a benntartózkodási lehetőség. (SZMSZ-ben, Házirendben szabályozottan). Információ csere programokról, a gyermeki fejlődésről előre egyeztetett időpontban.	A kapcsolattartás programban jelölt formáinak ismerete, alkalmazása. Hatáskörét meghaladó probléma esetén jelzés az óvodavezető felé.	Korrekt, jó partneri kapcsolat kialakul.	Családlátogatás, kötetlen beszélgetés, fogadó órák, szülői értekezletek, nyílt napok, óvodába csalogató szülői befogadás, közös rendezvények.
A gyermekvédelemért felelős személy feladatai	A gyermekvédelem kiemelt helye szerepel az óvoda életében. A fő feladatokat az intézményvezető koordinálja. A csoportokban jelentkező problémákat a csoportos óvodapedagógusnak kell észrevenni, és	Jogszálykövetés, tervezés. Esetek felderítése. Intervenció.	Kapcsolattartás a külső partnerekkel. Jelzőrendszer működtetés, látogatások, beszámolók, kimutatások készítése, mulasztások figyelemmel kísérése	Minden megtett intézkedés a gyermekek esélyegyenlőségét segíti elő	Megbeszélés, esetkonferencia, jegyzőkönyv, emlékeztető, tervekészítés, nyomon követés, visszacsatolás, új terv készítése.

45

	jelzési kötelezettsége van az óvodavezető felé, a további teendők megtétele érdekében.				
Rendszeres kapcsolatot tartunk a szülőkkel	A családi neveléssel együtt, az kiegészítve szolgáljuk a gyermekek fejlődését.	Együttműködés, segítségnyújtás, szemléltetelalkítás.	Az óvodapedagógus elfogadó, támogató, segítő attitűdjének alkalmazásával.	Korrekt, partneri együttműködés	Folyamatos információ áramoltatása a hagyományos módszerekkel.
A gyermekjóléti szolgálat képviselője, orvos, védőnő felé.	Megállapodás és munkaterv alapján.	Az információkat kicseréljük, a feladatokat megbeszéljük.	Probléma észlelése esetén, írásban teszünk jelzést (csoportnaplóban feljegyzés, jelzőlap a gyermekjóléti szolgálat képviselője felé)	Célunk a megelőzés, a minél korábbi intervenció	Megbeszélés, egyeztetés

5.4.2. Gyermekvédelmi munkaterv

A gyermekvédelmi munka kereteit tudjuk előre tervezni, szabályozni, egyfajta protokollt kialakítani, hogy az előre nem látható eseményekre azonnali, a helyzethez igazodó intézkedés történjen.

Egy feladat sikeres elvégzése jó tervezést kíván. Ez a tudatosan tervezett menetrend, folyamat segíti, hogy teljes mértékben a megoldásra koncentráljunk, amit el szeretnénk érni, amit képesek vagyunk megtenni, valamint, hogy megeljük a legmegfelelőbb módot a kívánt eredmények elérésére. A cél érdekében az első dolog az aktuális helyzet meghatározása, ezt követi a probléma megoldásához szükséges módszer kidolgozása, végül pedig cselekedni kell (Brander 2004)

Hónap	Cél	Feladat
Szeptember	Az éves munkaterv elkészítése. Az étkezési és egyéb támogatásban részesülő gyermekek nyilvántartása nyilatkozatok, határozatok, igazolások alapján (tartós betegek, hátrányos helyzetűek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, nagycsaládok, szakorvosi igazolások allergiás megbetegedésekről tartós betegségekről).	Havi lebontású éves munkaterv elkészítése. A szükséges dokumentumok begyűjtése. A nevelőtestület tájékoztatása a pedagógusok gyermekvédelmi feladatairól, mulasztások nyilvántartásáról, igazolatlan hiányzások jelentéséről. Nyilvántartó lapok nyomtatása.
Október	A BTMN-s, az SNI-s, a HH-s, a HHH-s és veszélyeztetett gyermekek létszámának összesítése az október 1-jei állapot szerint. Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	A veszélyeztetett gyermekekkel való bánásmód kidolgozása. Felmérés, statisztika készítése, tanácsadás, segítségnyújtás, dokumentum begyűjtése. Szakmai megbeszélés.

	Jelzőrendszer működtetése. Együttműködés az SZMK-val A segítségnyújtás módjainak kidolgozása az Óvodapedagógusokkal, család-gondozóval.	Kapcsolatfelvétel az SZMK-val, közös programok egyeztetése az SZMK vezetőjével. Az információk összegyűjtése az óvodapedagógusoknak.
November	Új gyermekvédelmi esetek felderítése. A rendszeresen későn érkezők feltérképezése. Igazolatlan mulasztások nyomon követése.	A szakértői véleménnyel rendelkező gyermekek felzárkóztatásának segítése. Egyeztetés az óvodapedagógusokkal. Tájékozódás a mulasztási napló alapján. Az óvodavezető, majd a szülők értesítése.
December	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Igazolatlan mulasztások nyomon követése. A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása Jelzőrendszer működtetése	A BTMN-s és az SNI-s gyermekek szakemberekhez irányítása, kontroll-vizsgálatainak koordinálása. Az iskola éretlen gyermekek kérvényeihez szükséges, alátámasztó szakvélemények (logopédus, gyógypedagógus) begyűjtése, elkészítése. A szülők tájékoztatása (óvodapedagógusok) Szakmaközi megbeszélés
Január	Gyermekek fejlődés nyomon követése Igazolatlan hiányzások nyomon követése Az iskolakészültség felmérése, további lépések tervezése	Szülői kérelmek benyújtása az Oktatási Hivatal online felületén 2023.-ig. Az írásos anyag postázása. A gyermekek fejlődési eredményeinek rögzítése, szülők tájékoztatása. Elemzés, korrekciós lépések tervezése. Iskolakötelesek névsorának elkészítése, megküldése a helyi iskolának, jegyzőnek. Statisztikai adatok aktualizálása. A tantestület tájékoztatása az első féléves munkáról.
Február	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Igazolatlan mulasztások nyomon követése. Adatok aktualizálása.	Beszámoló készítése a Gyermejköltségi Szolgálat helyi képviselője felé.

	Jelzőrendszer működtetése. A várható óvodáslétszám feltérképezése, adatok begyűjtése a védőnőtől	A BTMN-es, az SNI-s, a HH-s, a HHH-s és veszélyeztetett gyermekek létszámának összesítése a február 1-jei állapot szerint. Felmérés, statisztika készítése, tanácsadás, segítségnyújtás, dokumentum begyűjtése. Farsang megszervezése. Szakmaközi megbeszélés.
Március	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Igazolatlan hiányzások nyomon követése.	A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása.
Április	Látogatás biztosítása a leendő óvodások és szüleik számára. A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Igazolatlan mulasztások nyomon követése. A nyilvántartásba vett gyermekek hátrányainak csökkentése. Jelzőrendszer működtetése.	Óvodába csalogató meghirdetés, lebonyolítása. Óvodai beíratás meghirdetése, lebonyolítása. A nyilvántartásba vett tanulók hátrányainak csökkentése. Majális megszervezése. A szülők értesítése. A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása. Szakmaközi megbeszélés
Május	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Igazolatlan mulasztások nyomon követése.	Kirándulás, gyermeknap programok megszervezése a nevelőtestülettel. A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása.
Június	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Nyári élet megszervezése. Jelzőrendszer működtetése.	Az éves munka kiértékelése, statisztikakészítés. A tantestület tájékoztatása az éves munkáról. A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása. Adatok begyűjtése az óvodapedagógusoktól. Az adatok pontosítása, aktualizálása. Beszámoló. Szakmaközi megbeszélés. A nyári élet során az étkeztetési igénybe vevők felmérése. Az augusztus 31-ig harmadik életévüket betöltő, óvodaköteles gyermekek szülei részére a felvételi határozatok, értesítések kiküldetése a szülőknek.

Július-augusztus	A nyilvántartásba vett gyermekek nyomon követése. Az évközpontú feladatok megvalósításának feltérképezése.	A nyilvántartásba vett gyermekek felzárkóztatása. Az augusztus 31- december 31. között harmadik életévüket betöltő, még nem óvodaköteles gyermekek szüleinek értesítése a felvételtől vagy a felvételi kérelem elutasításáról, az óvodai férőhelyek függvényében. Felvételi szempontok: - Szociális rászorultság (HHH-HH, egyedül nevelő szülő, szűkös anyagi javak) - Munkába állás - Közösségi élet iránti igény Új gyermekek szüleinek szülői értekezlet összehívása. Szükség szerint jelzés a fenntartó felé, működéshez szükséges eszközök beszerzéséről. Falunapi tevékenységek összehívása, eszközök beszerzése. Évnyitó szülői értekezlet megszervezése.
-------------------------	---	---

6. Eredmények

6.1. A gyermeki viselkedésben észlelt probléma esetén

Terv	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
Gyermei viselkedés gyengeségeinek feltárása Szociális háttér feltérképezése	A kommunikáció, együttműködés, beszéd, mozgás, figyelem, észlelés, tájékozódás (relációk) megfigyelése, mérése	Meghatározzuk a fejlesztés területeit	Egyéni képességekhez igazodó, tudatos, tervezett fejlesztés az erősségek mentén	DIFER fejlődést mérő standardizált teszt Családrajz – ember alakábrázolás Goodenough féle emberábrázolás elemzés Bender B teszt

6.2. A szülői és egyéb partnerek elégedettségének mérése

Terv	A megvalósítás módja	Feladat	Cél	Eszköz
A központilag javasolt önértékelési rendszer szempontjai alapján	Interjú Kérdőívezés formájában	Az eredmények értékelése, rögzítése, nyilvánossá tétele. Újabb feladatok meghatározása. Az öt évre	A változásokhoz való igazodás: - Reális szülői igények, elvárások	Interjú Kérdőívezés formájában

49

		szülői intézkedési tervben foglaltak figyelembe vétele a tervezés során	- A társadalmi, egészségügyi elvárásoknak, szabályozóknak való megfelelés	
--	--	---	---	--

6.3. Szervezeti eredmények felsorolása (díjak)

Sorszám	Megnevezés	Év
1	Zöld Óvoda cím elnyerése	2006
2	IPR Óvodai fejlesztőprogram (HH-HHH gyermekek segítésére pályázati úton)	2009-2016
3	Regisztrált Tehetség Pont elnyerése	2013
4	Madárbarát Óvoda cím elnyerése	2013
5	Örök Zöld Óvoda cím elnyerése	2016

6.4. Belső és külső mérési eredmények hasznosításának módja

Partnereink visszajelzéseit elemezzük, a lehetőségekhez mérten, az óvodai pedagógiai program által közvetített értékek mentén. Az iskola kezdés első napján elkísérjük az elsőöket az óvodából az évnnyitóra. Az első kompetencia mérési eredményeiről, a gyermekek beilleszkedéséről, haladásáról tájékoztatást kérünk a tanítótól. Részt veszünk az óvodásokkal a Benedek Elek Napon, az avatási ceremónián. Eredményeinket a nyilvánosság felé közvetítjük.

6.5. A gyermekek iskolai beilleszkedésének nyomon követésének módja

November hónapban a nyílt délelőtti keretében egy vagy két óvodapedagógus meglátogatja az első osztályosokat. Személyes tapasztalatokat gyűjtenek a beilleszkedésről, haladásról. Meghallgatjuk a szülőket, gyermekek élménybeszámolóit. Nagy öröm, hogy rendszeresen bejönnek az óvodába, találkozunk az utcán és mesélnek. A leendő első tanítót meghívjuk szülői értekezletre, a gyermekekkel való személyes ismerkedésre az óvodába. Látogatást szervezünk a nagycsoportosokkal leendő tanítójuk osztályába. Tevékenyen részt vehetnek egy tanítási órán. Tapasztalatokat szereznek az iskolai életéről. Mindez megkönnyíti az óvodából az iskolába történő átmenet zökkenőinek áthidalását.

7. Belső Kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

7.1. Szakmai munkaközösségek és céljaik

Név	Alakulás ideje	Cél
Belső Ellenőrzési Munkacsoportot (BECS)	2015. szeptember 1	A belső önértékelési feladatok elvégzése a munkacsoport által kialakított szempontok alapján Jogszerű együttműködés a tanfelügyeleti ellenőrzés során. A minősítéssel kapcsolatos intézményi környezet megteremtése. Az ellenőrzés tapasztalataira épülő tervezés, ha szükséges, a stratégia korrigálása. Belső ellenőrzési szabályzat szerint, feladatait az éves munkatervben szabályozza. A munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

7.2. A belső tudásmegosztás módja

Alkalmazotti értekezletek során	Évnyitó alkalmazotti értekeztet Évzáró alkalmazotti értekeztet
Nevelési értekezletek során	Őszi nevelési értekeztet Tavaszi nevelési értekeztet
Nevelési megbeszélések alkalmával	Heti - kétheti rendszerességgel, keddi napokon (13,30-14,30)
Alkalmanként, tervezetten	Egymás csoportjaiban való hospitálás során. Továbbképzés tapasztalatainak átadása.

51

7.3. Az információ átadás módjai

- Üzenő falra rögzített plakátok, felhívások, időpontok
- Nyomtatott segédanyagok kiosztása
- Üzenetek, hívások telefonon
- E mailben, messenger-en továbbított információk
- Esetmegbeszélések szükség szerint
- Interperszonális kommunikáció során

8. Az intézmény külső kapcsolatai

8.1. Külső kapcsolatok

Sorszám	Partner megnevezése	Kapcsolat tartalma
1.	Daruszentmiklós Község Önkormányzata Képviselő-testület Kisapostagi Közös Önkormányzati Hivatal Daruszentmiklói Kirendeltsége	A település rendezvényein közösen veszünk részt (Falu nap, Idősek napja) A civil szervezetek bekapcsolódnak az intézmény programjaiba (Föld napja, Nagyk búcsúja, Márton napi jótékonysági bál) A civil szervezetek által kezdeményezett programokon részt veszünk gyermek műsorral (Adventi gyertyagyújtás, Falu karácsony) Közösen indulunk pályázaton (Csavarbarát a gyermekekért)
2.	Benedek Elek Általános Iskola	Óvodai – iskolai rendezvények időpontjának egyeztetése. Ünnepélyek, rendezvények közös megszervezése Az egymás által szervezett eseményeken való részvétel, Szakmai együttműködés az iskola pedagógusaival (fórum, nevelési értekeztet, szülői értekeztet, ismerkedés a csoportokban, stb.) Iskola, illetve óvodalátogatás tudatos tervezése, megvalósítása (gyermekek, pedagógusok)
3.	Civil szervezetek Kisszentmiklós - Daruhegy Gyermekeinek Jövőjéért	A település rendezvényein közösen veszünk részt (Falu nap, Idősek napja) A civil szervezetek bekapcsolódnak az

52

	Alapítvány; Falulánc Szövetség; Magyar Hagyományőrző Lovas Klub, Kertbarátok Köre	intézmény programjaiba (Föld napja, Nagyk búcsúja, Márton napi jótékonybál) A civil szervezetek által kezdeményezett programokon részt veszünk gyermek műsorral (Adventi gyertyagyújtás, Falu karácsony) Közös indulunk pályázaton (Csavarbarát a gyermekekért)
4.	Szakmai kapcsolatok ápolása a környezetünkben található, közeli nevelési intézményekkel	Szakmai közti konzultációval, adatok egyeztetésével, információk cseréjével. Online szervezett konferenciákra való részvétellel. Óvodavezetői csoporton belüli információ átadással

8.2. Partnerek tájékoztatásának módja az eredményeinkről

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit

- Az óvoda éves beszámolójában
- Daruszentmiklós Község honlapján Közmeghallgatás során
- Képviselő Testületi Ülésen
- Interperszonális kommunikáció során, egyéni beszélgetéssel. Zárt közösségi csoportban

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik

53

8.3. Az intézmény részvétele a közéletben

Sorszám	Szint megnevezése	Tartalom
1.	TELEPÜLÉSI SZINTEN	Falu napon játszótér biztosítása Idősek napján ünnepi gyermekműsor bemutatása Adventi gyertyagyújtáskor verscsokor összeállítása és előadása Falu-karácsonyán karácsonyi műsor előadása
2.	JÁRÁSI SZINTEN	Hétszínvirág Tehetségtanács munkájában való részvétel Továbbképzés szervezése helyben, a környék óvodapedagógusainak részvételével A járási óvodákban szervezett továbbképzéseken való részvétel
3.	ORSZÁGOS SZINTEN	POK (Pedagógiai Oktatási Központ) szaktanácsadói szolgáltatás igénybe vétele EMMI – Emberi Erőforrás Minisztériuma (rendeletek, szabályozók, információk) OH (Oktatási Hivatal)

8.4. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Sorszám	Tárgyi ellátottság
1.	Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét. A tapasztalatokat hiányokat jelzi a fenntartó felé.
2.	Intézményünk a megfelelő eszközökkel jól ellátott. Az amortizálódott eszközök pótlását a költségvetésben rendelkezésre álló keretből és pályázati forrásból rangsor szerint, mérlegelve a fontosságot, folyamatosan pótoljuk.
3.	A torna szoba nagyon hiányzik, de az épület adottságai a megvalósítást kivitelezhetetlenné teszi, ezt tudomásul vesszük, alkalmazkodunk az egyedi lehetőségekhez.
4.	Nagyobb méretű mozgást fejlesztő eszközeink elérhető tárolása megoldott a fenntartó által az udvarra telepített mobil építménnyel.
5.	A homokozó feletti tető lábazatának kicserélése megtörtént, biztonságos.
6.	Fából készült és szakszerűen telepített udvari játszószerkezeink az időjárás következtében amortizálódnak. Amint veszélyt észlelünk, jelzünk a fenntartó felé. Baleset megelőzése érdekében, ha kell, a gyermekek nem használhatják a játszószerkezt, míg a javítása meg nem történik.

8.5. Környezettudatosság, környezetvédelem érvényesülése a környezet kialakításában

Madáretetők, itatók számának bővítése gyermekekkel, szülők bevonásával
 Tisztítószerünket folyamatosan lecseréljük gazdaságosabb, környezetkímélő termékekre a fenntarthatóság jegyében
 Udvarunk rendben tartása a gyermekekkel közösen (levelek gereblyézése, papír hulladék összegyűjtése, gyomlálás)
 Szelektív gyűjtés gyakorlása a „Kukatündér” társasjátékkal
 Kísérletezések a vízzel. A víz fontosságának, tisztán tartásának, tudatosítása. Takarékoskodás a vízzel.

8.6. A különleges bánásmódot igénylők fejlesztéséhez szükséges eszközök

Az SNI – BTM jogkörű gyermekek fejlesztéséhez szükséges mozgásfejlesztő eszközök többségében rendelkezésünkre állnak.
 A karácsonyi játékvásárlás során erre figyelemmel tervezzük a játékvásárlást.
 Szükség szerint az amortizálódott eszközöket javíttatjuk, pótoljuk amennyiben forrás áll rendelkezésünkre.

8.7. Személyi feltételek

Mind a négy pedagógus álláshelyen szakképzett óvodapedagógus dolgozik.	Minden nevelő folyamatosan képzéssel. Az informatikai eszközöket is egyre gyakrabban alkalmazza mindenki. A magas létszám a fenntartás szempontjából gazdaságosabb.
2022.szeptember 1-én a gyermeklétszám 10 % - 1 meghaladja a maximumot. A megjelenő lakossági igények teljesítését a képviselő testület által engedélyezett alapító okirat módosítás teszi lehetővé.	Nevelési szempontból nehézségeket okoz a gyermeki viselkedésben, nagyon megterheli fejlődésben levő idegrendszerüket. A viselkedési problémák megelőzése, a konfliktusok kezelése állandó készenlétet, még nagyobb figyelmet kíván a felnőttektől. A szülői tolerancia egyes esetekben minimális. Jellemzően másokban keresik a hibát, hátrítják a saját problémájukat. Kommunikációjuk mind gyermekükkel, mind az óvoda dolgozóival szemben kifofozható.
2022. szeptember 1-től 56 fő lesz az óvodások száma, + 1 fő, aki tartósan távol levő, külföldön tartózkodik.	A férőhelyhez szükséges négyzetméter alternatív megoldással biztosított (termék összerakásával, galéria kialakításával az egyik csoportban.)

55

8.8. Speciális feladatot ellátó szakemberek

Sorszám	Fejlesztés iránya	Fejlesztő pedagógus	Óraszám/fő	Megjegyzés
1.	Logopédia	Mátrai Fanni	Heti óra/8 fő	Fejér Megyei Szakszolgálat Dunaújvárosi Tagintézménye keretében
2.	Beilleszkedési Tanulási Magatartási zavar	Hajdu Annamária	Heti óra/ 1 fő	Mikro csoportos fejlesztés keretében.

8.9. Sajátos Nevelési Igényű Gyermekek

Sorszám	Fejlesztés iránya	Fejlesztő pedagógus	Óraszám/fő	Megjegyzés
1.	Komplex nyelvi fejlesztés	Mátrai Fanni	Heti óra/8 fő	Szakértő szakvélemény előírása alapján, megbízás szerződéssel.
2.	Kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő 1 fő	Hajdu Annamária	Heti óra/1 fő	Komplex gyógypedagógiai fejlesztés

9. A pedagógiai munka feltételei

9.1. Szervezeti feltételek

1.	Pedagógus továbbképzés preferált iránya	Informatikai kompetencia növelése Mozgással való fejlesztés lehetőségei Szenzoros integrációs terápia Környezeti nevelés új módszerei Fejlesztés művészetekkel (drámapedagógia, bábozás, képzőművészetek, zene- népzene, tánc)
2.	Intézményi szervezeti kultúra, eljárások, módszerek	Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiaigyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az óvoda minden dolgozója gondot fordítvekenységeiben. Az óvoda értékrendjéhez igazodó új hagyományok kerültek be az éves munkába

56

		(Névadó-születésnap; Márton napi jótékonysági bál; Óvodába csalogató; Szülős befogadás) A döntések előkészítése a javaslatok, ötletek meghallgatásával, a munkatársak bevonásával történik, teljes körűen. A fejlesztéseket illetően is javaslattevői lehetőség, véleménycsere történik. A felelősség megosztás, felelősség és hatáskör megosztás az intézményi SZMSZ-benszabályozottak szerint történik.
3.	Az intézményi szervezeti kultúra bevalásának értékelése, eredmények felhasználása	A vállalt feladatokat, önként vállalt megbízásokat mindenki legjobb tudása szerint végzi. A folyamatokat nyomon követéssel, határidők pontosításával tudjuk hatékonytá tenni.
4.	Feladatmegosztás, felelősség és hatáskör megosztás módja	A munkatervben tervezett rendezvényekhez felelősök meghatározása Egy-egy rendezvény előkészítése során a részfeladatok felelőseinek egyeztetése, megbeszélése. A hatáskörök megosztása az intézményi SZMSZ-ben jóváhagyott módon történik.
5.	A pedagógiai munka feltételei	Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő –oktató munka humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletében bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi fenntartó számára.

9.2. További megbízások, önként vállalt tevékenységek

Sorszám	Megbízás	Megbízott személy
1.	Gyermekvédelmi felelős	
2.	BECS munkacsoport vezető	

57

3.	Munka és balesetvédelmi megbízott	
4.	Tűzvédelmi megbízott	
5.	Könyvtár felelős	
6.	Tisztítószer felelős	
7.	Dekoráció felelős	
8.	Szertár felelős	
9.	IKT program előkészítő	
10.	Környezeti nevelés, zöld programok előkészítése	

9.3. Munkatársak előkészítésbe, döntésekbe való bevonásának témái, módjai

A 137/2018.(VII.25). Kormányrendelet alapján módosított, véleményeztetett és elfogadott „KÖRLÁNC” HOP pedagógiai programszerinti nevelési folyamat bevezetése.

Éves munkaterv előkészítése, véleményeztetése.

Rendezvénynaplár előkészítése, véglegesítése.

Belső ellenőrzési rendszer alkalmazása

9.4. Az innovációhoz való viszonyulás

A törvényi és szakmai változásokat folyamatosan figyelemmel kísérjük.

Dokumentumrendszerünkön átvezetjük, beépítjük a mindennapi gyakorlatba.

Nyitott, érdeklődő, befogadó közösség vagyunk, a folyamatos változások közepette.

A munkatársakra jellemző az aktív szerepvállalás, a megoldások tervezésében, a stratégia kialakításában

9.5. Az óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott célok, feladatok megjelenése a helyi pedagógiai programban

Pedagógiai Programunk a pedagógiai munka alapja intézményünkben.

A tevékenység struktúra kialakítása, elnevezése megfelel az Óvodai nevelés országos alapprogramjának (363/2012.(XII.17.).

137/2018.(VII.25.) Kormányrendeletben foglalt változásokat 2019. szeptember elsejétől bevezettük és alkalmazzuk.

A családi nevelés mellett az óvodai közösség kiegészítő, hátránykompenzáló szerepet tölt be.

Intézményünkben a gyermekek személyiségének teljes kibontakoztatása, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok érvényesülnek.

Ezt biztosítja az Alapprogrammal összhangban lévő és szakmailag összehangolt tevékenység rendszerünk.

Napirendünk, heti rendünk és a közvetített értékek megvalósításával szeretetteljes, különleges védelmet biztosítunk.

Egyenlő esélyt biztosítunk a színvonalas nevelésben való részvételre minden gyermek számára: az egészséges életmód kialakításában; az érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés terén; az anyanyelvi,- értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása során; a személyi, és tárgyi feltételek biztosításával; az óvodai élet komplex megszervezésével;

A másság elfogadása kezdetektől szerepel elveink között, legyen szó fejlődési eltérésről, vagy kulturális különbségről. A multikulturális szemlélet mindig is jellemezte a nevelőtestületünk tagjait. Még egyszer sem futamodtunk meg a keletkezett nehézségek elől. Megoldásmindig van, csak meg kell találni.

A gyermek nyitottsága, szűkebb és tágabb környezetének megismerése, a természetre való rácsodálkozása, az emberi környezetben megmutatózó és észrevett szép és jó lesz az alapja a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek kialakulásának, aszülőföldhöz és a családdal való kötődésnek, a hazaszeretetnek.

9.6. Kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjának változásait, melyek többnyire új kifejezések beépítését jelentik, átvezetjük dokumentációnkon. Pedagógiai gyakorlati munkánk során a változatlanul hagyott alap értékekre koncentrálunk:

Sorszám	Alap értékek	Gyakorlati megvalósítás
1.	Az egészség védelme, karbantartása, személyi higiéne kiemelt kezelése	Tanítható szokásrendszer. „Az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű.” Mindebbe beletartozik a gyermek testi gondozása, szükségletei kielégítése, az egészséges életmód szokásainak kialakítása, mozgása, testi képességei fejlesztése, a környezettudatos magatartás megalapozása. Nagyon fontosá vált az alapvető személyi higiéne technikák bemutatása, gyakorlása, elsajátíttatása, majd az alkalmazás megkövetelése a napi élet során (helyes kézmosási technika, köhögési etikett, egészség-betegség fogalma).
2.	Inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet	A település egyetlen óvodájaként, lépésről lépésre haladva, apró sikereket elérve mutatunk fel eredményeket a hátrányos helyzetű gyermekek, családjaik helyzetének változásában. A változtatáshoz,

		ha bizalmat adnak és igénylik, gyakorlati tanácsokkal segítjük őket a változtatás eredményességében.
3.	Érzékenység és tudatos gyakorlati tevékenység a hátrányok leküzdése érdekében	A hátrányt szenvedő gyermekek iránt több mint egy évtizede tudatos tervező, szervező munkával, forrás előteremtéssel gondoskodunk. A környező települések közül egyedül mi alkalmazzuk az Óvodai Fejlesztő Programot (IPR), Esélyteremtő Óvoda.
4.	A szabad játék	Kitüntetett szerepe nem ismeretlen előttünk. Folyamatos információ adásával próbáljuk elérni, hogy a játék jelentőségét minden szülő megértse, maga is játsszon gyermekével, ne hagyja magára a képernyő előtt. A velünk kapcsolatban állók felé folyamatosan közvetítjük, megerősítjük, hogy az óvodáskor legfőbb tanulási folyamata. Tevékenykedve, játszva ismeri meg a körülötte lévő világot, így mindenkinek fontos dolga van ezzel kapcsolatban. Nem csak engedni kell a gyermekeknek játszani. Velük együtt kell játszani, szabályokat tanítani, mintát adni arra, hogy mivel mit lehet kezdeni, mert így válik a játék és a játékszer fontossá, megbecsültté.
5.	Érzelmi, erkölcsi és közösségi nevelés	Már az óvodába lépéskor arra törekszünk, hogy a gyermeket kedvező érzelmi hatások ériék. és pozitív érzelmi kapcsolat alakuljon ki a felnőttekkel, társaikkal. Miközben arra törekszünk, hogy gyermeki személyisége kiteljesedjen, a közös élményekkel, tevékenységekkel segítjük, hogy erkölcsi tulajdonságai: együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség kialakuljon. Megalapozzuk önállóságát, önfelegyelmét, kitartását, feladat tudatát. Segítjük abban is, hogy képes legyen észrevenni környezetében a szépet és a jót, tudjon kötődni szülőföldjéhez. Arra is megtanítjuk őket, hogy mindenki más, mindenki másban nagyon jó és értékes az egyedi tulajdonságaival együtt. Arra mutatunk példát, hogyan lehet elfogadni, megérteni a különbségeket, és élni mellettük, velük együtt a mindennapokban.
6.	Kulcsszereplő az óvodapedagógus	Akinek személyisége meghatározó a gyermek számára az egész napon át. A gyermek általa és a felkínált napirend által nyer nyugalmat, biztonságot, mely alapja aktív, produktív tevékenységeinek.
7.	Kompetenciafejlesztés	Támogató differenciált nevelés a képességek fejlesztésére. Érezze azt minden gyermek, hogy képes valamire, értékes a személye. Ehhez kapjon megerősítést, elegendő bátorítást. Kapjon lehetőséget a tapasztalatszerzésre tevékenységek során, miközben folyamatosan ügyesednek, automatizálódnak rész-képességei. Erősségeik fejlődése a gyengébb területek fejlődését is magukkal hozzák.

8.	A tevékenységekben megvalósuló tanulás	Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység. Egész napon át tartó folyamat. A pedagógus, a dajka minden szava, minden mozdulata, minden elvárása, segítsége meghatározza azt. A teljes személyiség fejlődését támogatja. gyakran alkalmazzuk a projekt módszert, a gyermeki igények beépülhetnek, a lebonyolítás menete nyílt, változó idejű és témájú, melyben összekapcsolódhat a zene, a kreatív tevékenység és az egzakt tudomány egyaránt.
9.	Infokommunikációs eszközök használata	Jelen pillanatban világszerte befolyásolja az emberek életét egy vírus. A megelőzés, a lassítás érdekében meghozott döntések között a személyes kontaktusok minimalizálása is szerepel. Ebben a váratlan helyzetben az online alkalmazható kapcsolattartás, mások segítése nagyon komolyan előtérbe került. Fontos tehát, hogy minden óvodai alkalmazott elérhető legyen valamely infokommunikációs eszközzel. Fontos, hogy ilyen módon is segíteni tudjuk a családokat akár távolról, az otthonukban is. Fontos, hogy a szülők meglévő problémáikra megfelelő szakemberhez fordulhassanak még ebben a helyzetben is. Amennyiben szükségessé válik, úgy az óvodában dolgozóknak legyen ismeretük az alkalmazható technikákról. Legyen gyűjteményünk az online fellelhető képességeket fejlesztő oldalakról. Legyen gyűjteményünk általunk készített, saját környezetünket mutató online tartalmakról (mesemondás, énekes játékok, mozgásos játékok, nyelvi játékok). Amennyiben zárásra vagy ügyelet elrendelésre kerül sor, úgy a dolgozók ne kényszerű szabadságra menjenek, hanem ezen gyűjteményeket készítsék, bővítsék.
10.	Beszélő környezet	Óvodai nevelésünk egészében jelen van az anyanyelvi nevelés; építünk a népmesék jótékony hatására, a versek, mondókák ritmikájára kapcsolódó ölbeli mozgásokra, az általuk közvetített, idegrendszerre jótékony hatást gyakorló szenzoros ingerekre.
11.	A környezettudatos magatartásformálás	A valóságot tevékenység közben ismertetjük meg a gyermekekkel. Tapasztalataik által lesznek képesek a biztos eligazodásra, az életvitelszokásainak alakítására. Alapozására, alakítására a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk.
12.	Értékmegőrzés	Gyakorlati, módszertani eszközeink továbbfejlesztése, a kihívásoknak való megfelelés érdekében
13.	Iskolásítási tilalom	A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben, majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.

Tartalomjegyzék

ÉVES MUNKATREV.....	62
Tartalomjegyzék	63
Személyi feltételek	65
Kisgyermeknevelői, Bölcsődei Dajkai értekezletek	66
Ünnepek, megemlékezések, hagyományok	67
Mini Bölcsődei programok, tevékenységek havi lebontása	67
Esemény naplár.....	68
Kiemelt feladat:	71
Új gyermekek jelentkezésével kapcsolatos feladatok	72
A BÖLCŐDE MŰKÖDÉSI FELADATAI.....	72
Szakmai továbbképzések, hospitálások	73
Óvodavezető ellenőrző látogatása	73
GYERMEK-, ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI MUNKA	73
EGÉSZSÉGÜGYI FELVILÁGOSÍTÁS, ORVOSI VIZSGÁLATOK	74
ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS.....	74

„A gyermekvilágra nyitott lény. A simogatásra simogatással, a jókedvre
jókedvvel,tevékenységre tevékenységgel felél.”

Mérei Ferenc

A Mini Bölcsőde 2021.szeptember 27-é óta működik az óvoda mellett.

A bölcsődében 1 kisgyermek nevelő, 1 bölcsődei dajka, látja el egy mini bölcsődei csoportbana gyermekek nevelését, gondozását.

A mini bölcsőde nevelés rendje

A nevelési év: 2022. szeptember 01-től -2023. augusztus 31-ig tart
Nyári technikai szünet: 2023. július 31-től – 2023. augusztus 11-ig
Az új gyerekek beiratása: 2023. április hónapban

A mini bölcsőde nyitva tartása

Előzetes felmérés alapján a szülők igényéhez igazodva: 7:00- 16:00 napi (9 óra)
A gyermekekkel érkezéstől távozásig kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka foglalkozik.

A naponkénti nyitva tartás rendje

A mini bölcsődében heti 5 napon át napi 9 órában- a szülők igényeinek figyelembevételével egész napos nevelés keretében gondoskodunk a gyermekekről. A kisgyermeknevelő mindennap 700-tól tartózkodik bent a csoportban. A bölcsődei dajka 8:00- tól tartózkodik a csoportban. Igény szerint, fejlesztőpedagógus is segít munkájukat az év folyamán, ha szükséges.

A mini bölcsődei csoport alakulása

Sorszám	Munkatársak	Csoport létszám október 1.
1.	Nagy Viktória Molnár Lászlóné	7 fő

Személyi feltételek

Dolgozók beosztása, száma, végzettsége, szakképzettsége

Létszám	Beosztás, munkakör	Végzettség	Szakképzettség
1 fő	Intézményvezető helyettes	Főiskola	Óvodapedagógus
1 fő	Kisgyermeknevelő	Érettségi	Kisgyermeknevelő
1 fő	Bölcsődei dajka	OKJ képzettség	Bölcsődei dajka

Értékezeltek időpontjai

Nevelőtestületi értekezlet	Időpont
Nevelési évet nyitó értekezlet	2022. augusztus 30.
Szakmai értekezlet	2022. november 30.
Nevelési értekezlet	2022. november 30.
Nevelési évet záró értekezlet	2023. június 12.
Eset megbeszélés	alkalomszerűen

Értékezeltek témái:

1. 2022.06.12.

- Az óvoda, mini bölcsőde dokumentumainak megbeszélése, véleményezés.
- Feladatok meghatározása a munkaterv összeállításához

Felelős: Nagy Viktória

2. 2022.08.30. Nevelőtestületi értekezlet

- Az éves munkaterv összeállításai, elfogadása.

Felelős: Nagy Viktória

3. 2022.november 30. nevelési értekezlet

- A beszoktatás tapasztalatai
- Szakmai ellenőrzési rendszer aktuális feladatai
- Az óvodai és bölcsődei ünnepségek megbeszélése

Felelős: Nagy Viktória

4. 2023. június 12. Nevelési évet záró értekezlet

- A nevelési év értékelése. Az ellenőrzések tapasztalatai, eredményei
- Nyári élet megszervezése, szabadságok kiadása.

Felelős: Nagy Viktória

Felelős: Kovácsné Sulák Éva

5. Alkalmazotti értekezletek

- 2023. augusztus 28. - Tűz- és munkavédelmi oktatás a teljes munkatársi körre kiterjedően.

Felelős: Drávicz Józsefné

Eper Jánosné

A szülői értekezletek időpontjai várhatóan a mini bölcsődében

A szülői értekezleteket a járványhelyzet alakulása miatt nem kötelező megtartani. Helyette fogadóóra tartandó, melyről kötelező feljegyzést készíteni.

- 2022. november
- 2023. március

Fogadó órák:

Fogadóórák	Időpont
Bölcsődei csoportban	Előzetes egyeztetés alapján bölcsődei csoportindítótábláján kiűzgesztve.
Fűtővárd Mónika intézményvezető helyettes	Előzetes egyeztetés alapján

A mini bölcsőde nyílt nap tervezett időpontjai:

Az őszi időszakban nyílt napot nem tervezünk a járványhelyzet miatt.

2023. május. „Én is ovis leszek!”- ismerkedés a leendő csoporttársakkal, az óvoda dolgozóival és helyiségeivel.

2023. Május: anyák napi, évszázó ünnepély

2023. május vége gyermeknapj megkezdés programok szülőikkel közösen.

Nevelésmentes napok és a nyári zárva tartás ideje, felhasználása

A mini bölcsöde zárva tartása	Időpont	Felhasználás módja	
Téli zárva tartás	2022.12.22-2023.01.02.	Karácsony és Szilveszter közötti	
Nevelés nélküli nap	2023.04.21. és 2023.08.28.	Nevelés – gondozás nélküli munkanap	- Bölcsődék Világnapja - nyitó értekezlet
Bölcsőde nyári zárvatartása	2023.07.31-2023.08.11.	Takarítási szünet	Bölcsőde csoportszobáinak nagytakarítása, teljes fertőtlenítés, az épület előkészítése a gyermekek fődátájára szabadságolásra

Kisgyermeknevelői, Bölcsődei Dajkai értekezletek

Tervezett értekezletek

Időpont	Téma, feladat	Feladás

Ünnepek, megemlékezések, hagyományok

A bölcsődénken az ünnepekkel, jeles napokkal tesszük színesebbé a gyermekek életét.

A jeles napokat, népszokásokat a hagyományörzés szolgálatába állítva szervezzük meg, a gyermekek fejlettségéhez igazodva.

A gyermek élet hagyományos ünnepi-élményét adóvá tesszük a gyermekek számára.
Nemzeti ünnepeink bölcsődébe:

Gyermekműsoros nyitó ünnepeink:

Gyermekélet hagyományos ünnepei:

Március 15
Karácsony
Anyák napja
Évzáró, ballagás
Márcion nap
Mikulás
Farsang
Húsvét

Környezetvédelmi jeles napok

Gyermeknap
Születésnapok, névnapok
Állatok világnapjai: október 4
Víz világnapja: március 22
Föld napja: április 22

Mini Bölcsődei programok, tevékenységek havi lebontása.

Esemény naptár

SZEPTEMBER

- A bölcsődei élet zavartalan indulásának megszerve
- Csoportszoba díszítése, dekorálása
- Családlátogatás vírus helyzetben nem kivitelezhető
- Adminisztráció: Feltételi lap, Törzslap kitöltése
- A beszoktatás tapasztalatainak lejegyzése



OKTÓBER

- Gyerekek fokozatos beszoktatása
- Csoportnapló vezetése
- Fejlődési napló vezetése
- A beszoktatás tapasztalatainak lejegyzése
- Őszi termések gyűjtése
- Az őszi természet változásának megfigyelése
- Ismerkedés az őszi gyümölcsökkel.



NOVEMBER

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Törzslap vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- A természet változásának figyelése
- Szülők tájékoztatása az üzenő füzetben



DECEMBER

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- Ünnepi előkészületek, csoportszoba díszítése
- Mikulás ünnepség december 6.
- Mézeskalácsütés
- Fenyőfa díszítése, fenyő ünnep: December 17.



JANUÁR

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- Madáretetők feltöltése
- A természet változásának megfigyelése
- Játék a hóban, hóemberépítés



FEBRUÁR

- Szülői értekezlet: február 01.
- Csoportnapló vezetése
- Fejlődési napló vezetése
- Farsangi előkészületek, csoportszoba díszítése
- Farsang: Február 18.



MÁRCIUS

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Törzslap vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- A természet változásának megfigyelése
- Húsvéti ünnepek előkészülete
- Szülők tájékoztatása az üzenő füzetben



ÁPRILIS

- Húsvét
- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- Csoportszoba díszítése
- Tavaszi virágok megfigyelése



MÁJUS

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- A természet változásának megfigyelése
- Csoportszoba díszítése
- Anyák napi megemlékezés: Május eleje
- Szülői értekezlet: Május vége



JÚNIUS

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- Óvodába menő gyerekek búcsúztatása
- Dokumentációk lezárása
- Év végi beszámoló elkészítése, szakmai munka értékelése



JÚLIUS

- Csoportnapló folyamatos vezetése
- Fejlődési napló folyamatos vezetése
- Szabadidőprogramok, csoportszoba rendezése,
- Nyári élet szervezése



AUGUSZTUS

- Nyári takarítás, karbantartás
- Szabadidőprogramok
- A bölcsődei élet zavartalan indulásának szervezése.



Kiemelt feladat

Bölcsődánk kiemelt feladatának tekintjük, hogy a gyermekek számára megteremtett szeretetteljes, biztonságos, családias légkörben, minden gyermek saját képességei szerint fejlődtesen, megtapaszalhassa az önfelcél, szabad játék örömeit, élmény és fantázia világát gazdagíthassa, mely képessé teszi őt a későbbi kreatív gondolkodásra, továbbfejlődésre.

Arra törekszünk, hogy a gondjainkra bízott gyermekekből, családjaikkal együttműködve, személyiségi jogaik tisztelgetben tartása mellett, a világra nyitott, érdeklődő, fogékony, önálló, a társadalmi együttélés alapvető szabályait elfogadó gyermekeket neveljünk. Fontos számunkra a családokkal való kapcsolattartás, a szülők kérését, kezdeményezéseit figyelembe vesszük. Egyekszünk családiás, közvetlen, a kölcsönös bizalom és megbecsülésen alapuló kapcsolatot kialakítani, megtartani és tovább erősíteni.

A nyár folyamán megtörténnek a leendő bölcsődések családlátogatásai, mely során a kisgyermeknevelő ismerteti az elkötelezéseinket a szülőkkel, és kikéri véleményüket, javaslataikat a minél zökkenő mentesebb bölcsődébe lépés érdekében.

Kiemelt feladatunk még:

- Környezettudatos magatartás megalapozása:

A bölcsődéi nevelésünk mindennapiában a környezettudatos szemlélet formálása, hangsúlyosabbá tétele nagyon fontos. Természetvédelem közvetlen gyakorlatát a bölcsődéi gyermekcsoport közösen élje meg az óvodával. A gyermekek környezettudatos magatartásának formálása, szelktív hulladékgyűjtés megvalósítása, egészséges táplálkozás népszerűsítése, környezet széptétele, takarékoskodás a vízzel és az energiával.

- Az egészséges életmódra nevelés területén kiemelt feladatunk:

A zöldségek és gyümölcsök változatos felhasználásának bemutatása, és megfigyelése „gyümölcsnap” bevezetése. Az egészséggel, és az egészségvédelemmel kapcsolatos élményeik kifejezésére, lehetőség biztosítása, közös mozgással, és játékkal a mozgás örömeinek megéreztetése.

Csoportban végzett feladatok:

- Szabad levegőn tartózkodás minden nap valószínűleg meg. A mozgás-gazdag élet szervezése, csoportban és a szabadban egyaránt szolgálja a gyermekek egészségét és

testi képességeik fejlesztését.

Új gyermekek jelentkezésével kapcsolatos feladatok

Évközben jelentkező gyermekek felvétele folyamatos, csoportba való elhelyezés szempontja: Dancsmentiklós bejelentett lakcím, munkáltatói igazolás, védőnői illetve házi orvosi írásos javaslat, szociálisan hátrányos helyzet, férőhely.

Nagyobb létszámú jelentkezések időpontja: 2023. április

A BÖLCÖDÉ MŰKÖDÉSI FELADATAI

A kisgyermeknevelő továbbképzése, beiskolázása

Továbbképzési kötelezettség: Egy továbbképzési időszak alatt (5 év) felsőfokú iskolai végzettség (főiskola, egyetem) esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot(kreditet) kell megszerezni. A továbbképzési kötelezettséget a dolgozók minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthetik, melynek mérése pontozással történik.

- Az intézmény vezetője éves továbbképzési tervet készít, ennek figyelembe vételével történik a továbbképzésben való részvétel.
- Az intézmény vezetője ezzel párhuzamosan elkészíti a továbbképzésben részt vevők helyettesítésére vonatkozó tervet is.
- Készül 5 éves továbbképzési terv is.
- Részt veszünk a Családsegítő és Gyermekjóléti Szakszolgálat esetkonferenciáin, gyermekvédelemmel kapcsolatos előadásain.

Határidő: folyamatos

Felölő: intézményvezető h.

Szakmai továbbképzések, hospitálások

Iskolarendszerű képzés

Név	A képzés tárgya	Hely	Gyakoriság	Finanszírozás

Egyéb belső képzések

Időpont	Téma	Felölő
2022. augusztus 30.	Munkavédelmi, tűzvédelmi oktatás minden dolgozó részére	Drávicz Józsefné,
8.30 óra		Eper Jánosné

Óvodavezető ellenőrző látogatása:

- ☐ A csoportban dolgozó kisgyermeknevelő beszoktatási-befogadási tevékenysége, hatékonysága, eredményessége, esélyegyenlőség figyelemmel kísérése, kapcsolatteremtő képességük milyensége.
- ☐ A szokásrend, közösségi élet, motiváció, érdeklődés fenntartása, tevékenységek szervezése.
- ☐ Mozgásigény kielégítése.
- ☐ A speciális szükségletekkel és érdeklődéssel rendelkező gyermekek tevékenységének tervezése, fejlesztés.
- ☐ Könyvtudatos szemléletmód alakítása a csoporton belül a környezet, dekoráció megjelölésében, a gondozási feladatok és a napi tervezett szervezett tevékenységek során.
- ☐ szakmai program alkalmazása

Intézményvezető ellenőrzés további szempontjai:

- ☐ A megfelelő tevékenységi környezet jelenléte.
- ☐ Az individuális megfigyelés: egyénre szabott fejlesztés a közösségekben.
- ☐ Az egyéni fejlődési állapotot regisztráló (értékelési és tervezési) dokumentumok naprakész vezetése.
- ☐ Integrált nevelés, fejlesztés.

GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI MUNKA

Gyermekvédelmi koordinátor intézményként van kijelölve

Gyermekvédelmi tevékenységünket a Gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről és módosítása, valamint a végrehajtáshoz kapcsolódó jogszabályok, valamint a Helyi Pedagógiai Programban megfogalmazottak határozzák meg.

Céljaink:

- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve szükség szerint

segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.

- A családok tiszteltében tartása, a családi nevelés erősítése a nászturnéok körében.
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvelenül, vagy láncus módon segítséget kérés családokkal.

Figyelembe vesszük:

- Az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját.
- A sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos alapelveinket.
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű és a nemzetiséghez tartozó gyermekek számára.

Határidő: folyamatos

Feladatok: Kisgyermek gondozó

EGÉSZSÉGÜGYI FELVILÁGOSÍTÁS

Bölcsőde védőnője: Nagy Veronika (06-30-2057-577) állandó körzeti védőnő

ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

A 2022/2023. nevelési év munkatervét a mini bölcsőde dolgozói az óvoda nevelőtestülete

2022. .-én hozott

...../2022.sz. határozata alapján 100%-

2022. szeptember 01.-2023. augusztus 31. időszakig érvényes

A Dauszentmiklósi Község Önkormányzat Képviselő-testülete véleményezte és a .../2022. (XI.28.) számú határozatával jóváhagyta, elfogadta a Dauszentmiklósi Szedecinda Óvoda és Mini Bölcsőde munkatervét

Dauszentmiklós, 2022. november 29.

Fritthald Mónika

intézményvezető helyettes

