

2020. október 8-ai rendkívüli nyílt Képviselő-testületi ülés
5. napirendi pont: A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról
szóló 12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásának módosítása folyamatban van a Képviselő-testület korábbi, 16/2020. (VIII.31.) önkormányzati rendeletmódosítása alapján. A Kérelem a magyar Államkincstár felé benyújtásra került. A magyar Államkincstár a beadványt 07-TNY-741-2/2020-727695. iktatószámon visszautasította, az érvénybe lépésének határideje, illetve a rendelet 1. melléklete szerinti kormányzati funkciók tartalma miatt.

Jelen elterjesztésben pontosításra kerül az SZMSZ érintett melléklete, az alábbiak szerint:

Törlésre kerül: 018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek
086010 – Határon túli magyarok egyéb támogatásai
104051 – Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
900020 – Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei
államháztartáson kívülről

Beemelésre kerül: 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232 - Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120 - Út, autópálya üzemeltetése
045170 - Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása

Ennek megfelelően az egységes szerkezetű rendelet 2. melléklete a következő lesz:

2. melléklet a 12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolása

011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320 - Köztemető fenntartás és – működtetés
013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013390 - Egyéb kiegészítő szolgáltatások
041140 - Területfejlesztés igazgatása
041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232 - Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram
045120 - Út, autópálya üzemeltetése
045160 - Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

045170 - Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
047120 - Piac üzemeltetés
062020 -Településfejlesztési projektek és támogatásuk
064010 – Közvilágítás
066010 - Zöldterület-kezelés
066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111- Háziorvosi alapellátás
072112 - Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311 - Fogorvosi alapellátás
072312 - Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031 - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032- Ifjúság-egészségügyi gondozás
081045 -Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
082044 -Könyvtári szolgáltatások
082091 -Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása
096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
104031 - Gyermek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104037 -Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
107051 -Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052 - Házi segítségnyújtás

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendeletmódosítást – az előterjesztéshez melléklet rendelet-tervezetnek megfelelően elfogadni szíveskedjen.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
21/2020. (X..) önkormányzati rendelethez

A tervezett jogszabály várható következményei, különösen:

Társadalmi hatás: nincs

Gazdasági hatás: nincs.

Költségvetési hatás: nincs

Környezeti és egészségi következmények: nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: jelentős adminisztrációs többletterher nem jelentkezik.

A jogszabály megalkotásának szükségessége: a bevételek- és kiadások jogszabály szerinti rögzítése kizárólag a törzskönyvi nyilvántartás módosításával történhet meg, amit jelen rendelet melléklete támaszt alá. A rendelet megalkotásának elmulasztása törvénysértést idézne elő.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: az alkalmazáshoz szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket rendelkezésre állnak.

Daruszentmiklós, 2020. október 1.


Pulainé Varga Gabriella
jegyző



**Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2020. (X....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló
12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.
2. § A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő 5. napon hatályát veszti.

Daruszentmiklós, 2020. október 8.

Rauf Norbert
polgármester

Pulainé Varga Gabriella
jegyző

A rendelethez kihirdetése megtörtént.

Daruszentmiklós, 2020. október 12.

Pulainé Varga Gabriella
jegyző

Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolása

- 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 - Köztemető fenntartás és – működtetés
- 013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013390 - Egyéb kiegészítő szolgáltatások
- 041140 - Területfejlesztés igazgatása
- 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 - Start-munkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041237 - Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 045120 - Út, autópálya üzemeltetése
- 045160 - Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045170 - Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
- 047120 - Piac üzemeltetés
- 062020 - Településfejlesztési projektek és támogatásuk
- 064010 – Közvilágítás
- 066010 - Zöldterület-kezelés
- 066020 - Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111- Háziorvosi alapellátás
- 072112 - Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 - Fogorvosi alapellátás
- 072312 - Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 - Család és névelmi egészségügyi gondozás
- 074032- Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 081045 -Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 082044 -Könyvtári szolgáltatások
- 082091 -Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 - Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása
- 096015 - Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 104031 - Gyermek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104037 -Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 107051 -Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107052 - Házi segítségnyújtás

Magyar Államkincstár

Fejér Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13
Ügyintéző: Menyhárt-Tóth Zsuzsanna
Telefonszám: 06-22/534-681

Iktatószám: 07-TNY-771-2/2020-727695
Tárgy: Kérelem visszautasítása

DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA részére
Elektronikus elérhetősége: 146599789
Daruszentmiklós
Fő utca 53/D
2423

VÉGZÉS

A(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D) által benyújtott, 2020. szeptember 25. napján, a 07-TNY-771-1/2020-727695 iktatószámmon érkezett, DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 727695) törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati egyéb törzskönyvi jogi személy" tárgyú kérelmét

v i s s z a u t a s í t o m.

A végzés a közléssel végleges.

Az ügyfél a végzés közlésétől számított tizenöt napon belül közigazgatási pert indíthat a székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróságnál. A jogi képviselővel eljáró ügyfél a keresetlevelet kizárólag elektronikus úton, az eljáró bírósághoz címezve, de a Magyar Államkincstár Hivatali Kapuján keresztül, az űrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével nyújthatja be. A bíróság határozata ellen további perorvoslatnak nincs helye.

Az eljárás során az ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D) a(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA megnevezésű törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati egyéb törzskönyvi jogi személy" tárgyú kérelmet nyújtott be a Magyar Államkincstárhoz.

Felhívom a figyelmét, hogy a kérelemben kért 2020.09.10., mint érvénybe lépés dátuma nem megfelelő.

Az Ákr. 37. § (2) bekezdése értelmében az eljárás a kérelemnek az eljáró hatósághoz (a továbbiakban: Kincstár) történő megérkezését követő napon indul. Az eljárás megindulásának napján kezdődik a hatóság számára az ügyintézési határidő.

A Közhiteles Törzskönyvi Nyilvántartásban (a továbbiakban: nyilvántartás) nincs mód automatikus

döntéshozatalra, így a Kincstárnak minimum 8 napos ügyintézési határidő áll rendelkezésére.

Az Áht. 105/A. § (3) bekezdése alapján a nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személyre vonatkozó bejegyzés módosítása a bejegyzés napjától alkalmazandó, kivéve, ha törvény más időpontot, vagy az adatmódosításra irányuló kérelem későbbi időpontot állapít meg.

Fentiekre tekintettel DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁBAN (a továbbiakban: önkormányzat) bekövetkezett adatmódosítás nem történhet visszamenőleges hatállyal. A benyújtott B203-Változásbejelentési kérelemben érvénybe lépés dátumként megjelölt „2020.09.10.” alkalmazási dátum nem megfelelő.

Amennyiben a kérelmező jövőbeli dátumot jelöl meg az alkalmazás kezdő dátumának, akkor a kérelmét a kérelmezett dátumhoz képest legalább 8 nappal megelőzően szükséges benyújtania.

Fentiekre tekintettel nem megfelelő, ha a Kincstár jogszabályban előírt ügyintézési ideje (sommás eljárás esetén 8 nap, teljes eljárás esetén 20 nap) meghaladja a kérelemben kért jövőbeni időpontot.

Ebben az esetben a nyilvántartásban nincs mód arra, hogy a kért időpontban történjen meg a változás átvezetése.

Megállapítom, hogy a kérelmező 2020.09.25. napján nyújtotta be a B203-változásbejelentési kérelmét.

Megállapítom, hogy a kérelmező a benyújtott kérelmében 2020.09.10. napot, mint jövőbeli dátumot (törvény által meghatározva) jelölt meg az alkalmazás kezdő dátumának.

Megállapítom, hogy a Kincstárnak 2020.09.26. napjával kezdődik az ügyintézési határideje és visszamenőleg nem vezethet át semmilyen változást a nyilvántartásban.

Fentiekre tekintettel az eljárás megindításának jogszabályban meghatározott feltétele hiányzik, ugyanis a kérelemben olyan időpont szerepel, mely nem felel meg az Áht. 105/A. §-ában foglalt előírásoknak.

Megállapítom továbbá, hogy a kérelemhez nem kerültek benyújtásra a kötelező mellékletek.

Felhívom a figyelmét, hogy a kérelem újbóli benyújtása esetén a fentieket figyelembe venni, valamint a mellékleteket a korábban kiadott, 07-TNY-741-2/2020-727695. iktatószámú végzésben leírtak alapján javítani és elektronikus közokiratként vagy hiteles elektronikus másolatként csatolni szükséges.

A fenti indokok alapján 2020. szeptember 25. napján, 07-TNY-771-1/2020-727695 iktatószámon érkezett kérelmet az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 46. § (1) bekezdése alapján visszautasítom.

Végzésemet az Ákr. 46. § (1) bekezdése, 80. § (1) bekezdése, 81. § (1) bekezdése, 82. § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 104. § (2) bekezdése alapján hoztam meg, a jogorvoslatra vonatkozó rendelkezés az Ákr. 114. § (1) bekezdésén és az Áht. 104. § (3) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Székesfehérvár, 2020. szeptember 30.

Molnár Tamás a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Szabóné Antal Enikő Magdolna
államháztartási irodavezető

Kapják:

1. DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D)
2. Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság (8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13)

Magyar Államkincstár

Fejér Megyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13
Ügyintéző: Tóth Zsuzsanna
Telefonszám: 06-22/534-681

Iktatószám: 07-TNY-741-2/2020-727695
Tárgy: Kérelem visszautasítása

DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA részére
Elektronikus elérhetősége: 146599789
Daruszentmiklós
Fő utca 53/D
2423

VÉGZÉS

A(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D) által benyújtott, 2020. szeptember 09. napján, a 07-TNY-741-1/2020-727695 iktatószámon érkezett, DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 727695) törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati egyéb törzskönyvi jogi személy" tárgyú kérelmét

v i s s z a u t a s í t o m .

A végzés a közléssel végleges.

Az ügyfél a végzés közlésétől számított tizenöt napon belül közigazgatási pert indíthat a székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróságnál. A jogi képviselővel eljáró ügyfél a keresetlevelet kizárólag elektronikus úton, az eljáró bírósághoz címezve, de a Magyar Államkincstár Hivatali Kapuján keresztül, az űrlapbenyújtás támogatási szolgáltatás igénybevételével nyújthatja be. A bíróság határozata ellen további perorvoslatnak nincs helye.

Az eljárás során az ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb költség nem merült fel.

INDOKOLÁS

A(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D) a(z) DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA megnevezésű törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, "Változásbejelentés - Önkormányzati egyéb törzskönyvi jogi személy" tárgyú kérelmet nyújtott be a Magyar Államkincstárhoz.

Felhívom a figyelmét, hogy a kérelemben kért 2020.09.01., mint érvénybe lépés dátuma nem megfelelő.

Az Ákr. 37. § (2) bekezdése értelmében az eljárás a kérelemnek az eljáró hatósághoz (a továbbiakban: Kincstár) történő megérkezését követő napon indul. Az eljárás megindulásának napján kezdődik a hatóság számára az ügyintézési határidő.

A Közhiteles Törzskönyvi Nyilvántartásban (a továbbiakban: nyilvántartás) nincs mód automatikus döntéshozatalra, így a Kincstárnak minimum 8 napos ügyintézési határidő áll rendelkezésére.

Az Áht. 105/A. § (3) bekezdése alapján a nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személyre vonatkozó bejegyzés módosítása a bejegyzés napjától alkalmazandó, kivéve, ha törvény más időpontot, vagy az adatmódosításra irányuló kérelem későbbi időpontot állapít meg.

Fentiekre tekintettel DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁBAN (a továbbiakban: önkormányzat) bekövetkezett adatmódosítás nem történhet visszamenőleges hatállyal. A benyújtott B203-Változásbejelentési kérelemben érvénybe lépés dátumként megjelölt „2020.09.01.” alkalmazási dátum nem megfelelő.

Amennyiben a kérelmező jövőbeli dátumot jelöl meg az alkalmazás kezdő dátumának, akkor a kérelmét a kérelmezett dátumhoz képest legalább 8 nappal megelőzően szükséges benyújtania.

Fentiekre tekintettel nem megfelelő, ha a Kincstár jogszabályban előírt ügyintézési ideje (sommás eljárás esetén 8 nap, teljes eljárás esetén 20 nap) meghaladja a kérelemben kért jövőbeni időpontot. Ebben az esetben a nyilvántartásban nincs mód arra, hogy a kért időpontban történjen meg a változás átvezetése.

Megállapítom, hogy a kérelmező 2020.09.09. napján nyújtotta be a B203-változásbejelentési kérelmét.

Megállapítom, hogy a kérelmező a benyújtott kérelmében 2020.09.01. napot, mint jövőbeli dátumot (törvény által meghatározva) jelölt meg az alkalmazás kezdő dátumának.

Megállapítom, hogy a Kincstárnak 2020.09.10. napjával kezdődik az ügyintézési határideje és visszamenőleg nem vezethet át semmilyen változást a nyilvántartásban.

Fentiekre tekintettel az eljárás megindításának jogszabályban meghatározott feltétele hiányzik, ugyanis a kérelemben olyan időpont szerepel, mely nem felel meg az Áht. 105/A. §-ában foglalt előírásoknak.

Felhívom a figyelmét, hogy a kérelem újbóli benyújtása esetén a fentiekén kívül az alábbiakat is javítani szíveskedjen:

A csatolt dokumentumokban felsorolt kormányzati funkciók nincsenek összhangban a nyilvántartásban, valamint a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendeletben szereplőkkel:

- Az alábbi kormányzati funkció kódok nem szerepelhetnek a létesítő okiratban, mert támogatási, illetve technikai típusúak, így azokat törölni szükséges a SZMSZ mellékletéből: 018010, 018030, 086010, 104051, 900020.

- A SZMSZ mellékletében szerepelnek, de a nyilvántartásban nem: 062020, 104031. Amennyiben újként felvenni kívánja ezeket a kormányzati funkciókat, úgy arról a B203 változásbejelentési kérelemben és annak C6 pótlapján is rendelkezni kell.

- A nyilvántartásban szerepelnek, de a SZMSZ mellékletében nem: 013390, 041231, 041232, 041237, 045120, 045170, 051040, 052020, 063020, 081045, 091110, 091140, 091220, 096025, 107052.

Amennyiben törölni kívánja ezeket a kormányzati funkciókat, úgy arról a B203 változásbejelentési kérelemben és annak C6 pótlapján is rendelkezni kell.

- A nyilvántartásban nem szerepel levelezési cím, viszont a SZMSZ rendelkezik róla. Amennyiben szerepeltetni kívánja, azt a B208-változásbejelentési kérelemmel szíveskedjen bejelenteni.

- Amennyiben a módosuló adat megváltozásáról szóló dokumentumokat papír alapú közokiratról készült hiteles elektronikus másolatként kívánják benyújtani, mint közokiratot, akkor hitelesítési záradék elhelyezése szükséges, hogy az eredeti papíralapú dokumentummal megegyező a hiteles

elektronikus másolat, majd elektronikus aláírással ellátni olyan személytől, aki hiteles elektronikus másolat kiadására jogosult.

Amennyiben elektronikus közokiratként kívánják benyújtani a dokumentumokat, mint közokiratot, akkor elektronikus aláírással ellátni szükséges olyan személy(ek)től, aki(k) elektronikus aláírás kiadására jogosult(ak) (jogsabályi előírás esetén együttes aláírással).

A fenti indokok alapján 2020. szeptember 09. napján, 07-TNY-741-1/2020-727695 iktatószámon érkezett kérelmet az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 46. § (1) bekezdése alapján visszautasítom.

Végzésem az Ákr. 46. § (1) bekezdése, 80. § (1) bekezdése, 81. § (1) bekezdése, 82. § (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 104. § (2) bekezdése alapján hoztam meg, a jogorvoslatra vonatkozó rendelkezés az Ákr. 114. § (1) bekezdésén és az Áht. 104. § (3) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Székesfehérvár, 2020. szeptember 17.

Molnár Tamás a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Szabóné Antal Enikő Magdolna
államháztartási irodavezető

Kapják:

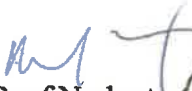
1. DARUSZENTMIKLÓS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D)
2. Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóság (8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13)

**Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2020. (VIII.31.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (X.29.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelet módosítására következőket rendeli el:

1. § A rendelet 2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklete lép.
2. § A rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő 5. napon hatályát veszti.

Daruszentmiklós, 2020. augusztus 28.


Rauf Norbert
polgármester




Pulainé Varga Gabriella
jegyző

A rendelethe kihirdetése megtörtént.

Daruszentmiklós, 2020. augusztus 31.


Pulainé Varga Gabriella
jegyző



Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolása

- 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 - Köztemető fenntartás és – működtetés
- 013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
- 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek
- 041140 - Területfejlesztés igazgatása
- 041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 045160 - Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 047120 – Piac üzemeltetés
- 062020 – Településfejlesztési projektek és támogatásuk
- 064010 – Közvilágítás
- 066010 - Zöldterület-kezelés
- 066020 – Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 – Háziorvosi alapellátás
- 072112 – Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 – Fogorvosi alapellátás
- 072312 – Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 – Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 – Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 082044 – Könyvtári szolgáltatások
- 082091 – Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 – Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása
- 086010 – Határon túli magyarok egyéb támogatásai
- 096015 – Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 104031 – Gyermek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104037 – Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 104051 – Gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
- 107051 – Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 900020 – Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

Daruszentmiklós Község Önkormányzat
Képviselő-testületének
12/2019. (X.29.) önkormányzati rendelete
A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról

Daruszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

1. Általános rendelkezések

1. § (1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése:
Daruszentmiklós Község Önkormányzata.
- (2) Az Önkormányzat székhelye, pontos címe:
2423. Daruszentmiklós, Fő utca 53/D.
- (3) Az Önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet:
Daruszentmiklós Község Önkormányzatának képviselő-testülete.
- (4) Az Önkormányzat levelezési címe: 2424. Előszállás, Pf. 9.
- (5) A Képviselő-testület által létrehozott hivatal:
Kisapostagi Közös Önkormányzati Hivatal,
székhely: 2428. Kisapostag, Petőfi Sándor u. 63.” (6) Az Önkormányzat működési
területe: Daruszentmiklós közigazgatási területe.*
- (7) Az Önkormányzat intézménye: Daruszentmiklósi Szederinda Óvoda és Minibölcsőde,
székhely: 2423. Daruszentmiklós, Daru sor 1/A.

2. Az Önkormányzat jelképei, kitüntetései

2. § (1) Az önkormányzat jelképei: a címer és a zászló. A címer és a zászló használatának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetést és elismerő címet adományoz. A helyi kitüntetés és elismerő cím adományozásának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.

3. Hazai és nemzetközi kapcsolatok

3. § Az Önkormányzat testvértelepülési kapcsolatot tart fenn Csíkközmás településsel (Erdély, Románia), Miklósfalva településsel (Erdély, Románia), valamint Vaglio Serra településsel (Olaszország).

4. Önkormányzati bélyegző

4. § Az Önkormányzati bélyegző leírását és használatát külön önkormányzati rendelet szabályozza.

*Módosította: 9/2020. (IV.24.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2020. április 25-től.

10. § (1) Az Önkormányzat lehetőséget biztosít a települési képviselő számára képviselői fogadó óra megtartására.
- (2) A fogadó óra helyszíne: az Önkormányzati Hivatal tanácskozó terme.
- (3) A települési képviselő fogadó óra tartási igényét legalább 7 nappal korábban köteles egyeztetni a polgármesterrel és a jegyzővel.
- (4) A fogadó óra megszervezése és közzététele a települési képviselő feladata.

7. Együttműködés egyéb szervezetekkel

11. § (1) Az Önkormányzat együttműködik Daruszentmiklós közigazgatási területén működő önszerveződő közösségekkel.
- (2) A Képviselő-testület - az éves költségvetésben meghatározott összeg erejéig - anyagilag is támogatja a lakossági önszerveződő közösségek, így különösen a helyi egyesületek, települési érdekeket szolgáló alapítványok működését, azokkal együttműködik.
- (3) A Képviselő-testület az anyagi támogatásra vonatkozóan az államháztartáson kívüli pénzeszköz átadásáról és átvételéről külön önkormányzati rendeletet alkot.
- (4) Az önszerveződő közösségek anyagi támogatása pályázati úton, vagy kérelem alapján egyedi döntésben történhet.

II. fejezet

8. Az Önkormányzat feladat-, és hatásköre

12. § (1) A Képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) tartalmazza. (2) A Képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását a 1. melléklet tartalmazza.
13. § Az Önkormányzat az alábbi önként vállalt feladatokat látja el:
- a) Támogatja a helyi társadalmi szervezetek működését.
 - b) Gondoskodik a családi ünnepek, rendezvények szervezéséről (házasságkötések, névadók, stb.).
 - c) Fenntartja a DSZM Közhasznú Nonprofit Kft-t.
 - d) Ellátja a testvértelepülési kapcsolatokkal kapcsolatos tevékenységeket.
 - e) Közreműködik a Daruszentmiklói Szociális Szövetkezet működésében.
 - f) Gondoskodik az országos, megkeresés alapján a térségi ünnepek, rendezvények szervezéséről.
14. § Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolását a rendelet 2. melléklete tartalmazza.
15. § Az Önkormányzat feladatellátását az alábbi szervezet közreműködésével látja el:
- a) Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal
 - b) Daruszentmiklói Szederinda óvoda és Minibölcso
 - c) DSZM Közhasznú Nonprofit Kft.
 - d) Daruszentmiklói Szociális Szövetkezet

(2) Ha a polgármesteri tisztség betöltetlen, vagy a polgármester tartósan akadályoztatva van, akkor a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester látja el az (1) bekezdés szerinti feladatokat.

(3) A polgármesteri és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester tartós akadályoztatása esetében a Korelnök hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(4) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(5) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül össze lehet hívni:

a) Klebelsberg Népiskola épületébe (2423. Daruszentmiklós, Falupark utca 2.)

b) Barátság ház épületébe (2423. Daruszentmiklós, Fő utca 61/B.)

c) Ifjúsági Ház épületébe (2423. Daruszentmiklós, Fehérvári utca 32/B.)

22. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

a) az ülés helyét,

b) az ülés időpontját,

c) a tervezett napirendeket,

d) a napirendek előadóit,

da) köztük az „Egyebek” napirendi pontot

e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.*

(3) A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket.

(4) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 3 nappal ki kell küldeni.

(5) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni

a) a képviselőknek,

b) a jegyzőnek,

c) a nem állandó meghívottaknak

d) akiket az ülés összehívója megjelöl.

(6) A meghívót és az előterjesztéseket pendrive adathordozón, vagy email címre történő kell megküldéssel kell biztosítani.

12. Rendkívüli ülés

23. § (1) A polgármester köteles a rendkívüli ülést összehívni:

a) a települési képviselők 1/4-ének,

b) a Képviselő-testület bizottságának,

c) a kormányhivatal vezetőjének

az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

(2) A rendkívüli ülésre szóló meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés összehívásának indokát és tervezett napirendjét.

(3) A rendkívüli ülésre szóló meghívót – a napirendek írásos anyagával együtt – lehetőség szerint kettő nappal, de legalább egy nappal az ülés előtt kell kézbesíteni pendrive adathordozón, vagy email címre való kézbesítéssel.

(4) Rendkívül sürgős esetben a Képviselő-testület ülése telefonon, az írásbeli előterjesztések előzetes kiadása nélkül, 24 órán belüli időpontra is összehívható.

*Módosította: 9/2020. (IV.24.) önkormányzati rendelet 3. §-a. Hatályos: 2020. április 25-től

27. § (1) A képviselő-testület ülésének vezetése során ellátandó feladatok

a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,

b) a napirend előterjesztése, elfogadtatása,

c) az ülés jellegének (nyílt/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése,

d) napirendenként

da) vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,

db) vita összefoglalása,

dc) az indítványok szavazásra való feltevése,

dd) határozati javaslatok szavaztatása,

de) szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,

df) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,

e) a rend fenntartása:

ea) figyelmeztetése a hozzászólónak, amennyiben tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő megfogalmazás esetén,

eb) rendreutasítás méltatlan magatartás tanúsítása esetén,

ec) széksértés megállapításának kezdeményezése

ec) ülés határozott időre történő felfüggesztésének kezdeményezése rendzavarás esetén

f) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,

g) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,

h) az ülés bezárása.

(2) Az ülésen megjelent állampolgárok a napirendhez kapcsolódva kérdést tehetnek fel és hozzászólhatnak, feltéve, ha ezt a szándékukat az ülés megnyitásaig bejelentették a polgármesternek. A polgármester hozzászólást engedélyezhet az ülésen részvételi joggal megjelent hallgatók részére 2 perc időtartamra.*

28. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 10 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni.

29. § (1) A polgármester előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, a javasolt napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozattal dönt.

30. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A képviselő-testület egyedi döntéssel – egyszerű szótöbbséggel – hozzászólási jogot ad a képviselő-testület ülésén megjelent személynek. A döntésében meghatározhatja a hozzászólás maximális időtartamát.

37. § (1) A képviselő-testület döntéseit (határozat, rendelet) általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.

(2) A szavazás: igen, nem vagy tartózkodás lehet.

(3) Az ülésvezető megállapítja a szavazás eredményét, kimondja a Képviselő-testület döntését.

(4) A képviselő-testület a jelenlévő képviselők egynegyedének, vagy a polgármester indítványára név szerinti szavazást rendel el.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző az ABC sorrendben minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti.

38. § (1) A titkos szavazásról a képviselő-testület esetenként minősített többséggel dönt.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős munkacsoport gondoskodik.

(3) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős munkacsoport külön jegyzőkönyvet készít. Ezt a jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

39. § Az e rendelet 25–38. §-ában foglaltak a képviselő-testület bizottságára is vonatkoznak.

40. § (1) A képviselőnek joga van az Mötv. 32. § (2) bekezdésében meghatározott felvilágosítás-kérési joggal írásban élni.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés- és problémafelvetés minősül, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármesternél az ülés előtt 10 nappal írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnak csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 15 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a képviselő-testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását.

16. Bejelentési kötelezettség, és annak elmulasztása

41. § (1) A polgármester, illetőleg a képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget.

(2) A képviselő-testületi döntés hozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti.

(3) A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület minősített többséggel dönt.

(4) A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

(5) Amennyiben megállapítást nyer, hogy egy képviselő a személyes érintettségét egy adott napirendi pont tárgyalásánál nem jelezte, akkor a polgármester a napirendi pont újbóli beterjesztéséről dönthet, és a képviselő figyelmét felhívja arra, hogy a jövőben bejelentési kötelezettségét ne mulassza el.

(3) Önkormányzati határozat meghozatalát kezdeményezheti:

- a) képviselő,
- b) képviselő-testület bizottsága,
- c) polgármester, alpolgármester,
- d) önkormányzati intézmény vezetője,
- e) jegyző, aljegyző.

(4) A határozat meghozatalára irányuló kezdeményezést az a), b) és d) pontjában meghatározott személyek a polgármesternek írásban nyújtják be. *

48. § (1) A képviselő-testület rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni.

(2) A jegyző gondoskodik a képviselő-testület rendeleteinek nyilvántartásáról.

(3) A jegyző gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

(4) Az elfogadott rendeletet a hivatal előterében lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kell kihirdetni. A rendelet kihirdetésének napja a hirdetőtáblára való kifüggesztés napja. A kifüggesztés időtartama 30 nap.

(5) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

- a) képviselő,
- b) képviselő-testület bizottsága,
- c) polgármester, alpolgármester,
- d) önkormányzati intézmény vezetője,
- e) jegyző, aljegyző.

(6) A rendelettervezetet a jegyző szakmai közreműködésével az érintett bizottság, hivatali köztisztviselő, önkormányzati intézményvezető, vagy maga a jegyző készíti elő.

(7) A rendelettervezetet a téma szerint érintett bizottság előzetesen véleményezi. * *

19. A jegyzőkönyv

49. § (1) A jegyzőkönyveket a szükséges mellékletekkel együtt a jegyző kezeli és gondoskodik tárolásukról.

(2) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(3) A tárgyalt napirendi pontoknál fel kell tüntetni

- a) a napirend tárgyát,
- b) az előterjesztőt vagy előterjesztőket,
- c) az előadókat,
- d) a hozzászólókat.

(4) A tárgyalt napirendeknél a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

* Módosította: 9/2020. (IV.24.) önkormányzati rendelet 6. §-a. Hatályos: 2020. április 25-től.

* * Módosította: 9/2020. (IV.24.) önkormányzati rendelet 7. §-a. Hatályos: 2020. április 25-től.

55. §(1) A képviselő-testület bizottsága: Összeférhetetlenséget és Vagyonynyilatkozatot Vizsgáló Bizottság (továbbiakban: Bizottság).

(2) A Bizottság tagjainak száma 3 fő, akik a képviselő-testület tagjai.

(3) A Bizottság:

1. ellátja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket,
2. ellátja a képviselő-testület által meghatározott feladatokat,
3. elvégzi a vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását és a vagyonynyilatkozatok kezelését, nyilvántartását, dokumentálását,
4. elvégzi a képviselői, polgármesteri összeférhetlenségi és méltatlansági kérdések vizsgálatát,
5. véleményezi az éves költségvetési rendelet-tervezetet,
6. véleményt alkot a féléves beszámolóról szóló előterjesztésről,
7. véleményezi az éves zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet,
8. ellátja a települési támogatás, rendkívüli települési támogatás hatáskörét,
9. ellátja a szociális célú tűzifajuttatással kapcsolatos hatáskört.

56. § (1) A bizottság szükség szerint, de évente legalább 6 alkalommal ülésezik.

(2) A bizottsági üléseket a bizottsági elnök hívja össze az írásos meghívónak az ülés ideje előtt 3 nappal történő megküldésével. A bizottsági elnök akadályoztatása és a bizottsági elnöki pozíció betöltetlensége esetén az ülést a korelnök hívja össze.

(3) Az üléseket a bizottság elnöke vezeti. Amennyiben az ülést más hívta össze, úgy az összehívó köteles az ülést vezetni.

(4) A Bizottság ülése nyilvános vagy zárt. A zárt ülésre vonatkozó szabályok a képviselő-testületi zárt ülésekre vonatkozó szabályokkal egyeznek meg.

(5) A Bizottság a döntéseit egyszerű vagy minősített többséggel hozza.

(6) A Bizottság működésére egyebekben alkalmazni kell a Képviselő-testület működésére vonatkozó rendelkezéseket.

57. § (1) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök és egy tag ír alá.

(2) Ha a bizottsági tag indokolással kéri, akkor felszólalását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe felvenni. A bizottsági tag kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetve véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

(3) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

22. A polgármester

58 § A polgármester főállású tisztségviselő.

59. § (1) A polgármester Mötv. 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) képviseli az önkormányzatot,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester külön utasításban, saját hatáskörben szabályozza a polgármesteri feladat- és hatáskör tekintetében a kiadmányozás rendjét.

(3) A polgármester az önkormányzati hivatal hivatalos helyiségében előre meghatározott időben fogadó órát tart. A pontos időpont az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján adott hónapra vonatkozóan kifüggesztésre kerül.

25. Közös Önkormányzati Hivatal

63. § (1) Az önkormányzat Kisapostag Község Önkormányzatával és Nagykarcsony Község Önkormányzatával 2019. november 28-án megkötött megállapodás alapján Kisapostagi Közös Önkormányzati Hivatalt hozott létre, 2020. január 1-ei hatállyal, 2428 Kisapostag, Petőfi Sándor utca 63. székhellyel.
- (2) Az önkormányzat állandó jelleggel működő kirendeltséget működtet Kisapostagi Közös Önkormányzati Hivatal Daruszentmiklósi Kirendeltség névvel, 2423 Daruszentmiklós, Fő utca 53/D. telephelycímmeel.
- (3) A Közös Önkormányzati Hivatal jogállását, szervezeti tagolását, munka- és ügyfélfogadási rendjét a Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.*

26. Társulások, együttműködések

64. §(1) Az Önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A Képviselő-testület más települések Képviselő-testületeivel alakíthat társulásokat. A társulásokban az Önkormányzatot a polgármester képviseli.
- (2) Az Önkormányzat tagja a Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulásnak.
- (3) Az Önkormányzat a társulások működésének részletes szabályait a társulási megállapodásban határozza meg.

27. Együttes képviselő-testületi ülések szabályai

65. § Az együttes ülések tartásával kapcsolatban az érintett önkormányzatok együttműködnek.
66. § (1) Az együttes képviselő-testületi ülés tartását bármely, az adott ügyben érintett képviselő-testület kezdeményezheti a polgármester útján, eldöntve a lebonyolítás gesztori szerepét.
- (2) Az egyeztetést követően a polgármester hívja össze településének képviselőtestületét az adott helyszín és időpont megjelölésével.
- (3) Az írásos meghívót az együttes ülés napját megelőzően 3 nappal korábban írásban kell kiküldeni.
- (4) A meghívó tartalmazza az együttes képviselő-testületi ülés helyszínét, időpontját, a napirendet, a napirend előadóját.
67. § Az együttes képviselő-testületi ülés elé döntést igénylő előterjesztés csak írásban terjeszthető elő.
68. § (1) Az együttes képviselőtestületi ülést a gesztor önkormányzat polgármestere vezeti.
- (2) A gesztor önkormányzata polgármesterének vagy alpolgármesterének együttes akadályoztatása esetén az ülés vezetéséről az érintett képviselő-testületek polgármesterei együttesen döntenek.

* Módosította: 9/2020. (IV.24.) önkormányzati rendelet 8. §-a. Hatályos: 2020. április 25-től.

Záradék:

A rendelet kihirdetése megtörtént.

Daruszentmiklós, 2019. október 29.


Pulainé Varga Gabriella
jegyző



Egységes szerkezetbe foglalva.

Daruszentmiklós, 2020. április 24.


Pulainé Varga Gabriella
jegyző



Egységes szerkezetbe foglalva.

Daruszentmiklós, 2020. szeptember 1.


Pulainé Varga Gabriella
jegyző



Az Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti felsorolása

- 011130 - Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 - Köztemető fenntartás és – működtetés
- 013350 - Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 018010 - Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel
- 018030 - Támogatási célú finanszírozási műveletek
- 041140 - Területfejlesztés igazgatása
- 041233 - Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 045160 - Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 047120 – Piac üzemeltetés
- 062020 – Településfejlesztési projektek és támogatásuk
- 064010 – Közvilágítás
- 066010 - Zöldterület-kezelés
- 066020 – Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 – Háziorvosi alapellátás
- 072112 – Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 – Fogorvosi alapellátás
- 072312 – Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 – Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 – Ifjúság-egészségügyi gondozás
- 082044 – Könyvtári szolgáltatások
- 082091 – Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
- 082092 – Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékeke gondozása
- 086010 – Határon túli magyarok egyéb támogatásai
- 096015 – Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
- 104031 – Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
- 104037 – Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 104051 – Gyermekevédelmi pénzübeli és természetbeni ellátások
- 107051 – Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 900020 – Önkormányzatok funkcióira nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről

*Módosította: 16/2020. (VIII.31.) önkormányzati rendelet 1. §-a. Hatályos: 2020. szeptember 1-től