

DARUSZENTMIKLÓSI NAPLÓ

Daruszentmiklós Önkormányzatának kiadványa



IV. évfolyam 2. szám
2013. március-április

A Képviselő-testületi ülésen történt:

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az eltelet időszakban az alábbi döntéseket hozta:

- döntött közös önkormányzati hivatal létrehozásáról Nagykarácsony község Önkormányzatával, 2013. március 1-től kezdődően,
- módosította 2012. évi költségvetését,
- lejárt üzemeltetési szerződés okán kiírta a köztemető üzemeltetésének pályázatát, és annak lebonyolításáig átmeneti időre szerződés hosszabbítást határozott el a jelenlegi üzemeltetővel,
- módosította a Mezőfalva-Hantos-Daruszentmiklós Közoktatási Társulás Társulási megállapodását,
- határozott Mezőfalva-Hantos-Daruszentmiklós Közoktatási Társulás 2013. július 1-től történő megszüntetéséről. A Szederinda tagóvoda fenntartását és működtetését július 1-től ismételten Daruszentmiklós Község Önkormányzata látja el, mivel a társulási többlétszámú támogatások 2013-tól megszűntek.

- határozott a település cégbíróság által bejegyzett hivatalos civil szervezeteinek 2013. évi támogatásának pályázati kiírásáról,
- felülvizsgálta Dunaújváros Kistérség Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását, a közös feladat-ellátásokat.
- döntött az önkormányzat 2013. évre szóló likvid hitelkeret szerződéskötéséről,
- támogatta Dunaújváros rendőrkapitányának kinevezését, munkáját,
- elfogadta a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Önszegélyező Társulás Alapszabályát,
- megalkotta az önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervét,
- közmeghallgatás keretében beszámolt a 2012. évi önkormányzati munkáról, és 2013. év várható eseményeiről.

Pulainé Varga Gabriella, aljegyző

Tájékoztató az Önkormányzat 2013. évi koncepciójáról

E cikkünkben a Képviselő-testület 2013. évi költségvetésével kapcsolatosan tájékoztatjuk Önöket, az alábbiak szerint:

A költségvetést 135.647.000 Ft főösszeggel, ezen belül 128.979.000 Ft költségvetési bevétellel, 117.217.000 Ft működési kiadással határozta meg a Képviselő-testület. Beruházásokra, fejlesztésekre 17.430.000 Ft-ot különített el, céltartalékra 1.000.000 Ft van betervezve. Hiteltörlesztésre, hitelfelvételre nem tervezett kiadást a Testület. Fő cél az óvoda és szakfeladatok zavartalan működtetésének biztosítása, az elnyert pályázatok megvalósítása, a törvény által meghatározott kötelező feladatok ellátása.

Az iskola 2013. január 1-től kezdődően állami fenntartásba került, így a működtetés és fenntartás az állam kötelezettsége.

Az óvoda július 1-től önkormányzati intézmény lesz, költségvetése ez időtől kezdődően be fog épülni az önkormányzat gazdálkodásába.

Kazán program keretében biomassza kazán beépítésével fogjuk fűteni az óvodaépületet. Pályázatot nyújtottunk be az óvodaépület

nyílászáró cseréjére, hőszigetelésére, fűtés- és világítás-korszerűsítésre (38.000.000 Ft).

Az önkormányzati költségvetés finanszírozása jogszabályi változás miatt ettől az évtől kezdődően jelentősen átalakult, az állam a feladatfinanszírozás rendszerét vezette be. A költségvetés feladathoz kötött, az állami támogatást kizárólag a meghatározott célra lehet fordítani, azaz nem átcsoportosíthatóak, pl. segélyekre és támogatásokra. Ez nehéz gazdálkodási feladatot ró a Képviselő-testületre, arra is figyelemmel, hogy működéssel összefüggő adósságot nem keletkeztethet az év során! Ezzel együtt – figyelembe véve a lakosság terheit – helyi adót és gépjárműadót nem emel a Képviselő-testület 2013-ban. Ugyanakkor az adóintézmények és adótartozások behajtása kiemelt feladat, így a lakosság adótartozásának végrehajtását fogyanatosítani kell minden tekintetben!

Ezúton is felhívunk mindenkit, hogy adóját határidőre fizesse meg, anyagi problémája esetén kérjen részletfizetést!

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

2013. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege				ezer Ft-ban
	A	C	D	F
	Bevételek	2013. évi előirányzat	Kiadások	2013. évi előirányzat
1.	Intézményi működési bevételek	14 886	Személyi jellegű kiadások	28 968
2.	Önkormányzatok sajátos bevétele	7 316	Munkaadót terhelő járulékok	7 933
3.	Irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás	57 967	Dologi kiadások	38 972
4.	Működési célú támogatásértéktű bevétel	11 014	Egyéb működési célú kiadások	40 389
5.	Közhatalmi bevételek	19 123	Támogatásértéktű kiadások	955
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	18 673	Hiteltörlesztés	-
7.	Költségvetési bevételek összesen	128 979	Működési kiadások	117 217
8.	Előző évi pénzmaradvány	6 668	Felhalmozási kiadások	17 430
9.	Finanszírozási műveletek bevétele	-	Céltartalék	1 000
10.	Bevételek összesen	135 647	Kiadások összesen	135 647

Beszámoló az Önkormányzat 2012. évi tevékenységéről

Tisztelt Lakosság!

E cikkünkben a Képviselő-testület 2012. évi munkájával kapcsolatosan tájékoztatjuk Önöket az alábbiak szerint:

Az Önkormányzat 2012. évben 223.657.000 Ft bevételhez jutott, amihez 216.997.000 Ft kiadás társult. Záró pénzkészlete 6.660.000 Ft volt, azaz eredményes évet zárt a gazdálkodásában a Képviselő-testület.

Az összes működési bevétel 127.564.000 Ft volt, mely magában foglalja többek között a gépjárműadóra befizetett 6.895.000 Ft-ot, helyi adóra (kommunális és iparüzési adóra egyben) befizetett 16.453.000 Ft-ot, az elnyert pályázatokra 30.647.000 Ft érkezett a számlára. Állami támogatást a kötelezően ellátandó feladatokra

36.032.000 Ft összegben biztosított az állam, önhibájukon kívül hátrányos helyzetbe került települések támogatására 25.831.000 Ft-ot nyert Önkormányzatunk.

A működési kiadások összesen 154.449.000 Ft-ban teljesültek, beruházási és felújítási kiadásokra a költségvetésből összesen 35.773.000 Ft lett fordítva. Az állam adósságvállalásának köszönhetően a település 25.108.000 Ft tehertől szabadult fel (ez a folyószámlahitel, és Ifjúsági Ház korábban felvett hitelének elengedését foglalja magában). A költségvetés keretében megvalósításra kerültek a pályázatokon elnyert beruházások, fejlesztések.

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSA 2012.

1.	BEVÉTELEK	eFt-ban	1.	KIADÁSOK	eFt-ban
2.	Egyéb saját bevételek	880	2.	Személyi juttatások	47 978
3.	Gépjárműadó	6 895	3.	Járadékok	11 368
4.	Helyi adók	16 453	4.	Dologi kiadások	39 453
5.	Szja bevétel	36 074	5.	Áfa	8 761
6.	Bírságok	302	6.	Dologi jellegű kiadások (kamat,előző évi visszaf.)	6 240
7.	Intézményi működési bevétel	13 876	7.	Dologi kiadások összesen (4+5+6)	54 454
8.	Támogatásértékű műk.bevét.	22 437	8.	Működési támogatások	22 016
9.	Felhalmozási célú pénzátvétel	30 647	9.	Szociálpol.juttatások	17 633
10.	Működési bevétel összesen (2+3+...+9)	127 564	10.	Működési célú támogatások (8+9.sor)	39 649
11.	Földterület értékesítés	120	11.	Működési kiadások összesen (2+3+7+10)	153 449
12.	Koncessziós díj	496	12.	Felújítás	21 966
13.	Felhalmozási bevétel összesen (11+12)	616	13.	Felújítás áfa	5 919
14.	Saját bevételek (10+13.sor.)	128 180	14.	Beruházás	6232
15.	Normatív hozzájárulás	36 032	15.	Beruházás áfa	1656
16.	ÖNHKI támogatás	25 831	16.	Felhalmozási kiadások összesen (12+13+14+15)	35 773
17.	Egyéb központi támogatások	32 942	17.	Költségvetési kiadások (11+16)	189 222
18.	Előző évi költségvetési visszatérülések	221	18.	Finanszírozási kiadások, hitelvisszafizetés	25108
19.	Önkormányzat költségvetési támogatása (15+16+17+18)	95 026	19.	Átfutó kiadások	2 667
20.	Költségvetési bevételek (14+19)	223 206	20.	Kiadások összesen (17+18+19)	216 997
21.	Átfutó bevételek	451	21.	Záró pénzkészlet	6 660
22.	Bevételek összesen (20+21)	223 657			

Tájékoztatás a Polgármesteri Hivatal működéséről

Mint Önök előtt is ismeretes, jogszabályi követelmények miatt a 2000 lakosság szám alatti települések nem tarthatnak fenn önálló szervezetként Polgármesteri Hivatalt.

A Képviselő-testület hosszas körülmények után – figyelembe véve anyagi, eljárásrendi, helybeni ügyfélszolgálati stb. szempontokat – úgy döntött, hogy Nagykarácsony Község Önkormányzatának Képviselő-testületével köt megállapodást Közös Önkormányzati Hivatal működtetésére, 2013. március 1-től kezdődően. Ezt majdan – a törvénynek megfelelően – a következő önkormányzati választást követően 60. napon belül felül kell vizsgálnia a megválasztott Testületnek.

A Hivatal neve: Nagykarácsonyi Közös Önkormányzati Hivatal. Székhelye: Nagykarácsony, Petőfi Sándor u. 27., Jegyzője: Szabóné Nyigrényi Judit (elérhetősége: Nagykarácsony Önkormányzati Hivatal) Községünkben állandó kirendeltség működik, az eddigiek szerint, változatlan módon és ügyfélfogadással.

A Kirendeltséget vezeti: Pulainé Varga Gabriella aljegyző.

A Kirendeltség változatlanul helyben oldja meg a lakosság jegyzői hatáskörben maradt ügyeit és az önkormányzati ügyeket.

Ismét tájékoztatjuk Önöket, hogy a járási hatáskörbe került ügyek intézésére is van helyben lehetőség, a Dunaújváros Járási ügysegédje minden hétfőn 8.00 – 16.00 óra között ügyfélfogadást tart hivatalunk ügyfélszolgálati irodáján.

Mivel a hivatal létszáma egy fővel lecsökkent – a járási hivatalnak kellett átadni 2013. január 1-től kezdődően 1 fő szociális feladatokat ellátó ügyintézőt –, az ügyek hatékony intézésének érdekében ezúton is kérjük az ügyfélfogadási idő betartását!

Hétfő: 8.00 – 16.00 óra, Szerda: 8.00 – 16.00 óra,

Péntek: 8.00 – 12.00 óra.

Kedden és csütörtökön ügyfélfogadás nincs.

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

Tisztelt Lakosság!

Az Önkormányzat szakfeladat-ellátásban rászorulóknak számára működteti a szociális étkeztetést és házi segítségnyújtást.



I. szociális étkeztetésben részesül igény esetén: az a lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakos, aki

- betöltötte 62. életévét, vagy
- egészségi állapota alapján rászorult, vagy
- fogyatékos, pszichiátriai betegségében szenved, vagy
- szenvedélybeteg.

Szociális étkeztetésért térítési díjat kell fizetni, a térítési díj mértéke: 330 Ft/adag, mely magában foglalja a 270 %-os ÁFA összegét. Az ebéd egy kétfogásos komplett menü. Nem kell térítési díjat fizetnie annak, aki jövedelemmel nem rendelkezik. Lehetőség van az étel házhozszállítására: 80 Ft/alkalom/szállítási cím.

II. A házi segítségnyújtás szociális alapellátásként biztosított ellátása az önkormányzatnak.

Jelenleg 4 fő házigondozó látja el a feladatot, heti 5 napon át, napi 8 órában.

A házi segítségnyújtás Daruszentmiklós Község közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező, rászoruló emberek, önmaguk ellátására részben, vagy nem képes személyek számára biztosít alapvető ápolást, gondozást, segítségnyújtást, bevásárlást, faaprítást, takarítást, szociális ebéd házhozszállítását, receptek felírását és kiváltását stb. Közreműködik az önálló életvitel fenntartásában, veszélyhelyzetek megelőzésében.

A házi segítségnyújtás a településen ingyenes ellátás.

Amennyiben Ön, vagy családjában bárki rászorult az önkormányzat ez irányú (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás) segítségére, kérjük, jelentkezzen az Önkormányzati Hivatal 25/505-403-as telefonszámán.

Házigondozóink lakásukon felkeresve felveszik a kapcsolatot a rászorulóval az ellátás biztosítása érdekében.

Daruszentmiklós Község Önkormányzata

Tavaszi hírek az általános iskolából

Hallgatjuk a párválasztó madarak csicsérgését. Már március elején ebben szerettünk volna gyönyörködni, de az időjárás nem engedelmeskedik emberi kívánságoknak, és bizony a március 15-i megemlékezésünkön hagyományos fáklyás felvonulást a „vad dörgedelem” megakadályozta. A műsor azonban a Kúriában nem maradhatott el. Az 5. és 6. osztályosok tanáraik – Duschning Mónika, André Krisztina – segítségével zenés-táncos színpadi művet mutattak be a Pilvax kávéházban, egyetemeken, a Nemzeti Múzeumnál és a nyomdánál történt nemzeti sorsfordító eseményekről.

Mikor visszaérkeztünk a hosszabbított hétvégéről, már várt bennünket az az üzenet, hogy sikeresen pályáztuk meg az Erzsébet tábort tavaszi kirándulás projektjéről. Ennek keretében 80 tanuló rész vehet Vajtán június 5-7-ig a kiránduláson.

A tavaszi szünetet megelőzően Húsvéti játszótér rendeztünk az iskola tanulóinak, különösen azok számára, akik már évek óta részt vesznek az IPR programban. A zord időjárási viszonyokra

való tekintettel fél 2-től 3-ig tartott a rendezvény a meghirdetett időponttal szemben. A gyermekek négyféle tevékenység közül választhattak: színes papírvirágokkal ékesített virágkaró készítés, papírhengerből tojástartó, húsvéti szimbólumokat felhasználó ablakdísz és vattapamacskából készített báránka készítése.

Az elkészített tárgyakat természetesen mind hazavihették a gyermekek. Mivel húsvétkor szokás, hogy a hajadon leányokat a legények meglocsolják, néhány leánykánk ezen a délutánon víztől és kölnitől nedvesen, és persze boldogan mehetett haza.

Április 8-án megkapták a tanulók a háromnegyedévi bizonyítványt, amellyel jelezzük a szülőknek és a gyermekeknek, hogy hol tartanak a teljesítésben, s mit kell még javítaniuk, ha szebbé akarják tenni az év végi bizonyítványukat.

Nemcsak a nyolcadik évfolyam készül elhagyni intézményünket, hanem a jövő tanévtől újból elsősökkel gazdagodunk. Ezért hétfőn és kedden (április 8-9-én) megtörtént az elsősök beíratása. Eddig 13 új tanuló jelentkezett iskolánkba.

Tisztelt Kutyatulajdonos!

Magyarország Kormányának 2012 júniusában elfogadott 115/2012. (VI.11.) Kormányrendelet 6. §-ával módosított 41/2010. (II. 26.) Kormányrendelet 17/B. § szerinti 2013. január elsejétől a négy hónaposnál idősebb ebek tartása kizárólag chip beültetése mellett szabályos.

A mikrochip beültetését magán-állatorvos végzi. Az állatorvos feladata a chip beültetésén túl az adatok rögzítése az országos adatbázisban.

A kutyatartó kötelessége, hogy az állatorvosnál kezdeményezze kutyája megjelölését.

A jegyző gondoskodik a településen tartott ebek összeírásáról, és az ebek kötelező chippeltetésének ellenőrzéséről (az állat-egészségügyi hatóság is ellenőrizhet), a jelöletlen ebekről adatszolgáltatást kell teljesíteni az adatbázis működtetője felé.

A beültetés elmulasztása 45.000 Ft-tól induló bírság megfizetését vonja maga után ebenként.

A községben napjainkban történik az ebek összeírása. Ezért kérem, hogy amennyiben ebtartóként ez idáig nem tett eleget kötelezettségének, mielőbb gondoskodjon kutyájának chip-beültetéséről!

Pulainé Varga Gabriella, aljegyző

Lomtalanítás!

Értesítjük a Tisztelt Lakosságot, hogy a Dunanett Kft. 2013. április 29-én, hétfőn lomtalanítást végez a lakosság részére.

A lomtalanítás alkalmával elszállítják mindazon, a családiházias ingatlanokon felhalmozódott lomot, amely méreténél fogva nem fér el a községhelyi elhelyezés keretében a háztartásokhoz rendszeresített 120 literes edénybe.

A lom fogalmába tartoznak a háztartásban feleslegessé vált használati tárgyak. Az összegyűlt lomot a hulladékszállító edény mellé kérjük kihelyezni, rendezett módon.

Nem szállítják el a veszélyes hulladékot, a gumiabroncsot, hűtőszekrényt, számítógép monitort, akkumulátort, festékes, vegyszeres dobozokat az ipari, illetve mezőgazdasági tevékenység során keletkezett hulladékokat, falevelet, nyesedéket, épületek bontásából származó anyagokat, törmelékot.

Rauf Norbert, polgármester

A SZEDERINDA TAGÓVODA HÍREI



Az óvodában történt:

- **Január második hetétől** megkezdődtek a kézműves foglalkozások, minden kedden délután 15,30-16 óra között, Kovácsné Sulák Éva vezetésével.
- **Január 18-án** a havazás ellenére megtartottuk szakmai napunkat, a hiperaktivitás és a gyermeki figyelemzavar (ADHD) témakörében. Mezőfalváról és Nagyvenyimről is érkeztek vendég óvónők.
- **Február 12-én** a Léghajó színház két fiatal művésze előadásában nézhettük meg a Lúdas Matyi című mese előadást, itt az óvodában. Velünk együtt voltak az első osztályosok is.
- **Február 15-én** tartottuk hagyományos Farsangunkat, nyílt délelőtti keretében.
Az ötletes jelmezek elkészítőinek külön gratulálunk. Mindannyiunk nagy öröme, hogy a jelenlévő anyukák és apukák bekapcsolódtak a gyermekek versenyjátékaiba. Igazán önfeledten telt az együtt töltött idő gyermekükkel. Élmény volt. Köszönjük!
- **Február 19-én** érkezett a fényképész. A gyermekekről igény szerint készültek el a fotók.
- **Március 1-jén** nyílt délelőtti keretében játszóházzal, kiszégetéssel búcsúztattuk a telet. Bár a telet jelképező szalmabábú elégett, a tavaszt mi nem tudtuk előcsalni.
- **Március 18-22** a víz hetében a hó, a jég, a víz és a szél volt az úr. Tapasztalatot bőven szereztünk a csapadékok változatos formájáról, alakjuk változásáról a hőmérséklet függvényében. Bent a csoportokban pedig számos kísérlettel szereztünk újabb ismereteket.
- **Óvodába csalogató: április 8-12** (minden nap 8- 11,30 óráig) (nyílt hét a leendő óvodások és szülei részére, betekinhtettek mindennapjainkba, az óvodai életbe, együtt gyermekükkel.)
- **Szülői értekezlet április 10. 15,30** vendég: Hudák Gyurkó Szilvia tanító
- **Április 8-18-ig: papírgyűjtés**
- **Április 16-17-én: óvodai beíratás**

Várható programjaink:

- **Április 19. Föld napja** – születésnap Rövid megemlékezés az óvoda alapításáról
Föld napi tevékenységek:
 - az óvoda környékének rendbe tétele (parkosítás, virágültetés, együtt a szülőkkel, civil képviselőkkel);
 - aszfaltrajzverseny, játékos vetélkedők Földünk megóvása témakörben;
- **Április 30. májusfa díszítése, körbetáncolása az óvoda udvarán**
- **Május 9. és 10.: Anyák napja**

Hajdu Annamária



Várjuk ADÓ 1% Felajánlásait!

Engedjék meg, hogy a Falulánc Kulturális és Közérdekű Szövetség nevében megköszönjem adójuk 1%-ából érkezett támogatásait, amit gyermekrendezvények támogatására és közösségi rendezvények megtartására fordítottunk.

Továbbra is bízunk támogatásukban.

Adószámunk: 18496811-1-07

Köszönettel:

Fogarasi Béla
elnök

A DARUSZENTMIKLÓSI POLGÁRÓRSÉG

várja az ADÓ 1% felajánlásait!

A támogatást településünk közbiztonságának megtartására, javítására fordítjuk.

Adószámunk: 18495843-1-07

Továbbra is bízunk támogatásukban, köszönettel:

Láposi Ferenc
elnök

DARUSZENTMIKLÓSI NAPLÓ

Daruszentmiklós Község Önkormányzatának kiadványa

Lapnyilvántartási szám: KÖH 163/0303/2/2010.

OSZK azonosító: ISSN 2062-0500

Kiadó: Polgármesteri Hivatal, Daruszentmiklós

Címe: 2423 Daruszentmiklós, Fő u. 53/d – telefonszáma: 06 25 505 403

Szerkesztő: Koczka Kata

Telefonszáma: 06 20 923 7211 – E-levele: kata.koczka04@gmail.com

Tördelő: Müller Ágnes

Készült: 650 példányban, 2013. április 17-én

Nyomda: Text Nyomdaipari Kft. Dunaújváros

A sokszorosításért felelős: Knyihár Lajos ügyvezető

Megrendelés száma: 2/Dsztm/2013.